



Pas Foto
1 lembar
3x4

**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

**FORMULIR
PENDATAAN ULANG PEGAWAI NEGERI SIPIL
TAHUN**

Keterangan : Tulis dengan huruf balok di kotak yang tersedia dan lingkari pilihan jawaban

1. NIP Lama	:	<input type="text"/>
2. NIP Baru	:	<input type="text"/>
3. Nama Lengkap	:	<input type="text"/>
4. Tempat Lahir	:	Propinsi <input type="text"/> Kab/Kota <input type="text"/>
5. Tanggal Lahir	:	Tanggal <input type="text"/> Bulan <input type="text"/> Tahun <input type="text"/>
6. Gelar Depan	:	<input type="text"/> Gelar Belakang <input type="text"/>
7. Agama	:	01 Islam 03 Protestan 05 Katholik 02 Hindu 04 Budha 06 Konghucu 07 Lainnya
8. Jenis Kelamin	:	01 Laki-laki 02 Perempuan
9. Status Perkawinan	:	01 Belum Kawin 02 Kawin 03 Janda/Duda
10. Alamat Tempat Tinggal	:	<input type="text"/> Kode Pos <input type="text"/> Propinsi <input type="text"/> Kab/Kota <input type="text"/>
11. Alamat E-Mail	:	<input type="text"/>
12. No. Telephone	:	01 Telepon Rumah <input type="text"/> 02 HP <input type="text"/>
13. Instansi Induk	:	<input type="text"/>
14. Instansi Tempat Kerja	:	<input type="text"/>
15. Nama Unit Kerja	:	<input type="text"/>
16. Lokasi Kantor Tempat Bekerja	:	Propinsi : <input type="text"/> Kab. Kota : <input type="text"/> Kecamatan : <input type="text"/>
17. Kantor Tempat Bekerja	:	01 Kantor Instansi Induk 02 Kantor Unit Kerja Vertikal/UPT Instansi di Daerah
18. Status Kepegawaian	:	01 CPNS TMT <input type="text"/> 02 PNS TMT <input type="text"/>
19. Jenis Kepegawaian	:	01. PNS Pusat yang bekerja pada Dep./Lemb 02. PNS Pusat DPB pada instansi lain 03. PNS Pusat DPK pada instansi lain 04. PNS Pusat DPB pada Pemda Propinsi 05. PNS Pusat DPK pada Pemda Propinsi 06. PNS Pusat DPB pada Pemda Kab/Kota 07. PNS Pusat DPK pada Pemda Kab/Kota 08. PNS Pusat DPB pada BUMN/Badan lain 09. PNS Pusat DPK pada BUMN/Badan lain 10. PNS Daerah Propinsi yang bekerja di Provinsi 11. PNS Daerah Propinsi DPB pada instansi lain 12. PNS Daerah Propinsi DPK pada instansi lain 13. PNS Daerah Propinsi DPB pada BUMD/Badan lain 14. PNS Daerah Propinsi DPK pada BUMD/Badan lain 15. PNS Daerah Kab/Kota yang bekerja pada Kab/Kota 16. PNS Daerah Kab/Kota DPB pada instansi lain 17. PNS Daerah Kab/Kota DPK pada instansi lain 18. PNS Daerah Kab/Kota DPB pada BUMD/Badan lain 19. PNS Daerah Kab/Kota DPK pada BUMD/Badan lain

20. Kedudukan Hukum sebagai PNS :

- 01 Aktif
- 02 CLTN
- 03 Tugas Belajar
- 04 Pemberhentian Sementara
- 05 Penerima Uang Tunggu
- 06 Prajurit Wajib
- 07 Pejabat Negara
- 08 Kepala Desa
- 09 Sedang dalam proses banding ke BAPEK
- 10 Masa Persiapan Pensiun

21. Tingkat Pendidikan Sekolah Sebagai dasar Pengangkatan CPNS/PNS :

- 01 SD
- 02 SLTP
- 03 SLTA
- 04 D-I
- 05 D-II
- 06 D-III
- 07 D-IV
- 08 S-1
- 09 S-2
- 10 S-3

22. Tingkat Pendidikan Akhir :

- 01 SD
- 02 SLTP
- 03 SLTA
- 04 D-1
- 05 D-2
- 06 D-3/Sarmud/Akademi
- 07 D-4
- 08 S-1
- 09 S-2
- 10 S-3

23. Pendidikan Terakhir :

01 Fakultas :

02 Program Studi/Jurusan :

03 Tahun Lulus :

24. Diklat Struktural

01 SEPADA	Tahun	<input type="text"/>
02 SEPALA / ADUM/DIKLAT PIM TK. IV	Tahun	<input type="text"/>
03 SEPADYA / SPAMA/DIKLAT PIM TIK. III	Tahun	<input type="text"/>
04 SPAMEN / SESPA / SESPANAS / DIKLAT PIM TK. II	Tahun	<input type="text"/>
05 SEPATI / DIKLAT PIM TK. I	Tahun	<input type="text"/>

25. Pangkat/Gol. Ruang

Awal

TMT :

Masa Kerja Golongan sesuai SK Pangkat/Gol. Ruang Terakhir Tahun Bulan

26. Pangkat/Gol. Ruang

Terakhir

TMT :

Masa Kerja Golongan sesuai SK Pangkat/Gol. Ruang Terakhir Tahun Bulan

27. Jabatan saat ini

- 01 Struktural
- 02 Fungsional Tertentu
- 03 Struktural dan Fungsional Tertentu (Rangkap)
- 04 Fungsional Umum/Staf (Jika Staf, Langsung Ke no. 30)

28. Jabatan Struktural yang di duduki saat ini

Nama Jabatan

TMT Eselon

29. Jabatan Fungsional tertentu yang di duduki saat ini

Nama Jabatan

TMT Eselon

30. Gaji Pokok Baru

Rp. Masa Kerja : Tahun Bulan

31. No. Seri KARPEG

-

32. No. Seri KPE

33. No. Akte Kelahiran

Tanggal

34. No. ASKES

35. No. TASPEN

36. No. NPWP

Tanggal NPWP :

37. Golongan Darah

Tinggi Badan : cm Berat Badan : kg

38. Isteri/Suami

Nama :

Gelar Depan : Gelar Belakang :

Tempat Lahir : Tanggal Lahir :

Agama :

Email :

Status Perkawinan : 01 Menikah 03 Belum Kawin
02 Janda/Duda

Status Hidup : 01 Hidup
02 Meninggal

No. Telephone : 01 Telephone Rumah :
02 HP :

Alamat Rumah :

Pekerjaan :

Akte Perceraian : Nomor Tanggal

Akte Kelahiran : Nomor Tanggal

Akte Meninggal : Nomor Tanggal

NPWP : Nomor Tanggal

Jika Suami/Isteri Anda PNS, Tuliskan NIP nya :

39. Anak

No	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Pendidikan	Pekerjaan	Menjadi tanggungan dalam daftar gaji Ya/Tidak
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

(Sambungan Data Anak)

No	Agama	Status Perkawinan	Status Hidup Hidup/Meninggal	Status Anak AK/AA/AT	Alamat	No. Telepon/HP
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

40. Bahasa Asing yang dikuasai secara aktif adalah bahasa

- 01 Inggris 03 Jepang 05 Arab 07 Belanda
02 Perancis 04 Cina 06 Jerman 08 Lainnya.....

41. Riwayat Golongan

No.	Golongan	TMT	Masa Kerja		Nomor SK Tgl/bln/thn SK	Nomor Persetujuan BKN Tgl/bln/thn Persetujuan BKN
			Tahun	Bulan		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

42. Riwayat Jabatan yang pernah di duduki :

No.	Nama Jabatan	Instansi	Unit Kerja	No. SK & Tanggal	TMT	Eselon
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

43. Riwayat Pendidikan Sekolah :

No	Nama Sekolah/ Perguruan Tinggi	TK Pddkn	Fakultas/Prodi/Jurusan /Konsentrasi/Minat	No. Ijazah	Tgl/bln/thn Lulus Ijazah	Nama KepSek/Ketua/ Direktur/Dekan/Rektor
1		SD				
2		SLTP				
3		SLTA				
4		D.I				
5		D.II				
6		D.III				
7		D.IV				
8		S.1				
9		S.2				
10		S.3				
		Profesi				

44. Kursus/Pelatihan

No.	Nama Kursus/Pelatihan	Lama Kursus	Nomor Sertifikat	Tanggal Sertifikat	Institusi Penyelenggara
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

9					
10					

45. Penghargaan

No.	Nama Penghargaan	Nomor Surat Keputusan	Tanggal Keputusan	Nama Pemberi Penghargaan
1				
2				
3				
4				
5				

46. Uraian Ringkasan Pekerjaan/Tugas (diisi oleh seluruh PNS)

Nama Jabatan

- | | | |
|----------|---|-------|
| 01. .... | } | ..... |
| 02. .... |  | ..... |
| 03. .... |  | ..... |
| 04. .... |  | ..... |
| 05. .... |  | ..... |
| 06. .... |  | ..... |
| 07. .... |  | ..... |
| 08. .... |  | ..... |
| 09. .... |  | ..... |
| 10. .... |  | ..... |

Blok Catatan

Keterangan yang saya tulis dalam formulir ini telah sesuai dengan data yang sebenarnya, dan apabila dikemudian hari terbukti tidak benar saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Mengetahui dan Menyetujui
Kepala

Bantul,
CASN/ ASN yang mengisi

TTD dan Stempel

Nama :
NIP :

Nama :
NIP :

Potong disini

TANDA BUKTI PESERTA

Mengetahui dan Menyetujui
Kepala

Bantul,
CASN/ ASN yang mengisi

TTD dan Stempel

Nama :
NIP :

Nama :
NIP :