

LAMPIRAN I

TABEL KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
 Jabatan : Kepala Badan
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya profesionalisme Aparatur Sipil Negara (ASN)	Capaian Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN)	Nilai	81	Triwulan I	-
					Triwulan II	-
					Triwulan III	-
					Triwulan IV	81*)

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp9.250.993.242
2.	Program Kepegawaian Daerah	Rp4.958.330.084
3.	Program Penyelenggaraan Keistimeaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan	Rp164.725.000
Jumlah Anggaran		Rp14.374.048.326

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut karena bersifat *outcome*.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

LAMPIRAN II

PENJELASAN KINERJA

TAHUN 2025

Uraian Sasaran :

“Meningkatnya profesionalisme ASN”

Yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah pengukuran indeks profesionalitas ASN. Pengukuran Indeks Profesionalitas ASN adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif tingkat profesionalitas ASN yang hasilnya dapat digunakan sebagai dasar penilaian dan evaluasi pengembangan profesionalisme ASN. Indeks profesionalitas ASN merupakan ukuran statistik yang menggambarkan kualitas ASN yang berdasarkan kualifikasi pendidikan, kompetensi, kinerja, dan kedisiplinan ASN dalam melakukan tugas jabatannya.

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki satu indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

N o	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1	Capaian Indeks Profesionalitas ASN	Untuk meningkatkan kualitas layanan yang diberikan oleh ASN kepada masyarakat, diperlukan peningkatan profesionalisme ASN. Standar yang dapat mengukur tingkat profesionalisme ASN adalah dengan pengukuran indeks profesionalitas ASN.	Hasil Penilaian BKN atas Indeks Profesionalitas ASN Kabupaten Bantul	Data ASN yang meliputi dimensi kualifikasi, dimensi kompetensi, dimensi kinerja dan dimensi disiplin yang terinput dalam aplikasi SIASN



Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Capaian Indeks Profesionalitas ASN	81 Nilai	- Indeks profesionalitas ASN merupakan ukuran statistik yang menggambarkan kualitas ASN berdasarkan dimensi kualifikasi pendidikan, kompetensi, kinerja, dan kedisiplinan ASN. - Dalam Renstra Perubahan, target IKU tahun 2025 sebesar 72 Nilai, sedangkan capaian IKU pada tahun 2024 sebesar 80,68 Nilai. Berdasarkan evaluasi dari KemenPANRB bahwasannya target tahun n harus menyesuaikan dengan capaian n-1, sehingga target yang ditetapkan pada tahun 2025 sebesar 81 Nilai. - Penetapan target ini sudah melalui dialog kinerja serempak antara Kepala PD dan Bupati yang diadakan pada tanggal 2 januari 2025 dalam acara Kick Off Implementasi SAKIP Tahun 2025 di Ruang Mandala Saba.





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

ꦑꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦒꦏꦼꦥꦒꦮꦫꦶꦁꦢꦤꦥꦁꦒꦼꦩꦧꦁꦱꦸꦩꦧꦺꦴꦢꦪꦩꦤꦸꦱꦶꦁ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRIYANTO, S.STP, M.Eng

Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA


Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS


TRİYANTO, S.STP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Sekretaris
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Capaian Nilai Akuntabilitas Instansi Pemerintah (AKIP)	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Nilai Akuntabilitas Instansi Pemerintah (AKIP)	Angka	83.38	I	83.38*)
						II	83.38
						III	83.38
						IV	83.38
2	Meningkatnya Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	Persen	95.6	I	95.4
						II	95.4
						III	95.4
						IV	95.4*)
3	Meningkatnya Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan	2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan	Persen	95.6	I	95.4
						II	95.4
						III	95.4
						IV	95.4*)
4	Meningkatnya Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Persen	97.3	I	97.2
						II	97.2
						III	97.2
						IV	97.2*)
5	Meningkatnya Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang	4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang	Persen	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*)
6	Meningkatnya Capaian Kinerja Pemeliharaan BMD	5. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan BMD	Persen	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*)

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	9.250.993.242
a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	7.000.000
b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	:	Rp	7.989.371.890
c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	886.773.380
d. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	126.274.872
e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	241.573.100

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA *t*


Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS


TRİYANTO, S.STP, M.Eng
NIP. 198002181998101001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

ꦑꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦒꦏꦧꦏꦺꦥꦒꦒꦮꦶꦁꦤꦺꦁꦧꦁꦱꦸꦩꦸꦂꦢꦂꦪꦩꦤꦸꦱꦶꦁ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JAZARI HISYAM, S.H.
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan dan Mutasi ASN
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN
MUTASI ASN

JAZARI HISYAM, S.H
NIP. 197204201994021001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan dan Mutasi ASN
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terpenuhinya Persentase pengisian kebutuhan formasi ASN	Program: Kepegawaian Daerah	Persentase pengisian kebutuhan formasi ASN	Persen	82	I	82
						II	82
						III	82
						IV	82*)
2	Meningkatnya Persentase Keakuratan Data ASN	1. Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase Keakuratan Data ASN	Persen	95	I	95
						II	95
						III	95
						IV	95
						IV	95*)
3	Meningkatnya Persentase pengisian JPT, Administrator, Pengawas dan Jabatan Fungsional	2. Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN	Persentase pengisian JPT, Administrator, Pengawas dan Jabatan Fungsional	Persen	80	I	80
						II	80
						III	80
						IV	80*)

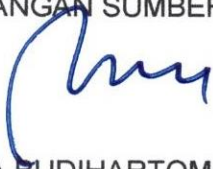
Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program Kepegawaian Daerah	:	Rp	1.435.298.584
a.	Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	:	Rp	912.021.084
b.	Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN	:	Rp	523.277.500

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

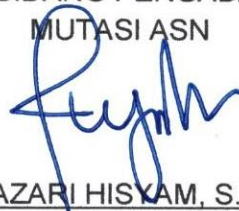
PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN
MUTASI ASN



JAZARI HISYAM, S.H
NIP. 197204201994021001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

ꦑꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦩꦏꦏꦧꦏꦁꦏꦺꦥꦒꦫꦮꦶꦁꦤꦺꦁꦧꦁꦱꦸꦩꦢꦪꦩꦤꦸꦱꦶꦁ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Diklat ASN
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA


Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KOMPETENSI DAN DIKLAT ASN


YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Diklat ASN
Tahun Anggaran : 2025

[illegible]

Keterangan:

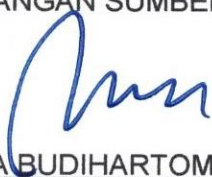
1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: Kepegawaian Daerah	:	Rp	2.904.271.500
	Kegiatan Pengembangan Kompetensi ASN	:	Rp	2.904.271.500
1.2.	Program Penyelenggaraan Keistimeaan Yogyakarta	:	Rp	164.725.000
	Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan			
	Kegiatan Peningkatan Budaya Pemerintahan	:	Rp	164.725.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ir. ISABUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KOMPETENSI DAN DIKLAT ASN



YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

အသက်ပိုက်ကံပဒေသာကိစ္စဇာတကမှစ၍

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KASMIYATUN, S.IP
Jabatan : Kepala Bidang Penilaian, Pembinaan dan Kesejahteraan ASN
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAH PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN
DAN KESEJAHTERAAN ASN

KASMIYATUN, S.IP
NIP. 197310181995032001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Kepala Bidang Penilaian, Pembinaan dan Kesejahteraan ASN
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terpenuhinya Persentase Penanganan Terhadap Pelanggaran Disiplin	Program: Kepegawaian Daerah	Persentase Penanganan Terhadap Pelanggaran Disiplin	Persen	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*)
2	Meningkatnya Persentase Aparatur yang Menyusun Dokumen Penilaian	1. Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase Aparatur yang Menyusun Dokumen Penilaian	Persen	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*)
3	Meningkatnya Persentase Ketepatan Pemenuhan Pemberian Kesejahteraan PNS		Persentase Ketepatan Pemenuhan Pemberian Kesejahteraan PNS	Persen	95	I	95
						II	95
						III	95
						IV	95*)

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program: Kepegawaian Daerah : Rp 618.760.000
 Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur : Rp 618.760.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN
DAN KESEJAHTERAAN ASN


Ir. ISA BUDIHARTOMO, M.T
NIP. 196805051996031003


KASMIYATUN, S.IP
NIP. 197310181995032001



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

RISWANTO, A.Md.
NIP. 197407251998021001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Tim Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja						
	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	10	I	10
						II	10
						III	10
						IV	10*)
	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	7	I	4
						II	1
						III	1
						IV	1
2	Tim Kerja Tim Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah						
	Tersedia dan tersampaianny a gaji dan tunjangan kepada PNS	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	50	I	50
						II	50
						III	50
						IV	50
	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Laporan	19	I	3
						II	4
						III	3
						IV	9

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	:	Rp	3.000.000
2. Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	4.000.000
3. Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	:	Rp	7.845.076.890
4. Subkegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	:	Rp	142.560.000
5. Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	:	Rp	1.735.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	7.996.371.890

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS



TRIYANTO, S.STP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN
KEUANGAN



RISWANTO, A.Md.
NIP. 197407251998021001



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

KETUA TIM KERJA



SUBARJO, S.IP, M.Si
NIP. 197505231997031005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
 Jabatan : Ketua Tim Kerja
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Administrasi Umum dan Kepegawaian						
	Terpenuhinya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Terpenuhinya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Terpenuhinya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Terpenuhinya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Paket	24	I	6
						II	6
						III	6
						IV	6
	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Laporan	20	I	20
						II	20
						III	20
						IV	20*)
	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	110	I	27
						II	27
						III	27
						IV	29
	Meningkatnya Penatausahaan Arsip Dinamis	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis	Dokumen	2	I	2
						II	2
						III	2

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	pada SKPD		pada SKPD			IV	2*)
	Terpenuhinya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	3	I	-
						II	-
						III	2
						IV	1
	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	24	I	6
						II	6
						III	6
						IV	6
	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	17	I	17
						II	17
						III	17
						IV	17

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	: Rp	161.771.072
2. Subkegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	: Rp	26.658.108
3. Subkegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	: Rp	21.110.200
4. Subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	: Rp	2.400.000
5. Subkegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	: Rp	14.775.000
6. Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	: Rp	418.329.000
7. Subkegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	: Rp	11.785.000
8. Subkegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	: Rp	229.945.000
9. Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	: Rp	1.500.000
10. Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	: Rp	6.600.000
11. Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	: Rp	58.950.000
12. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	: Rp	59.224.872
13. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	: Rp	241.573.100
Jumlah Anggaran	: Rp	1.254.621.352

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS



TRİYANTO, S.STP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



SUBARJO, S.IP, M.Si
NIP. 197505231997031005

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

အသက်ပိုက်ကံပဒေသာကိရိယာတရားနှင့်အသက်ပိုက်ကံပဒေသာကိရိယာ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROMY DANAN HERMAWAN, S.IP

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JAZARI HISYAM, S.H

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan Dan Mutasi ASN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

KETUA TIM KERJA

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN

JAZARI HISYAM, S.H.

NIP. 197204201994021001

ROMY DANAN HERMAWAN, S.IP

NIP. 199301142016091001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

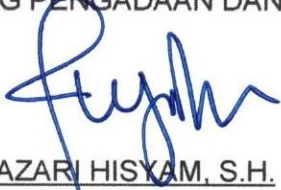
Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

[illegible]

Keterangan:

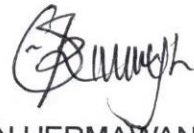
1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN : Rp 7.687.500
 2. Subkegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK : Rp 757.236.000
 - Jumlah Anggaran : Rp 764.923.500
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN



JAZARI HISYAM, S.H.
NIP. 197204201994021001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



ROMY DANAN HERMAWAN, S.IP
NIP. 199301142016091001



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

SRI SUHARYATI
NIP. 197710261999032002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

N o	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahun n	Triwula n	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Pemberhentian ASN						
	Terlaksananya Administrasi Pemberhentia n	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentia n	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentia n (Jumlah ASN Pensiun)	Dokume n	402	I	86
						II	110
						III	119
						IV	87

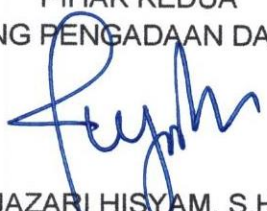
Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

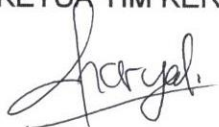
Subkegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	:	Rp	77.975.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	77.975.000

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN


JAZARI HISYAM, S.H.
NIP. 197204201994021001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


SRI SUHARYATI
NIP. 197710261999032002



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

ARDANTO, S.Kom
NIP. 198107302006041013

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Pengelolaan data dan pengembangan aplikasi						
	Meningkatnya Pengelolaan Data Kepegawaian	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian (Akurasi, Kelengkapan, Keamanan)	Dokumen	13	I	3
						II	3
						III	3
						IV	4

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pengelolaan Data Kepegawaian	:	Rp	69.122.584
Jumlah Anggaran	:	Rp	69.122.584

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
 KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN


JAZARI HISYAM, S.H.
 NIP. 197204201994021001

Bantul, 15 Januari 2025
 PIHAK PERTAMA
 KETUA TIM KERJA


ARDIMANTO, S.Kom
 NIP. 198107302006041013



အသက်ပိုက်ကံပဒေသာကိစ္စအားဖြင့် အသက်ပိုက်ကံပဒေသာကိစ္စ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNI FATMAWATI, S.H

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JAZARI HISYAM, S.H

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan Dan Mutasi ASN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

KETUA TIM KERJA

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN

JAZARI HISYAM, S.H.

NIP. 197204201994021001

ERNI FATMAWATI, S.H

NIP. 198411042006042002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Pengelolaan Mutasi Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana						
	Terlaksananya Pengelolaan Mutasi Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah (Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana)	Dokumen	500	I	125
						II	125
						III	125
						IV	125

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pengelolaan Mutasi ASN	:	Rp	6.300.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	6.300.000

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN


JAZARI HISYAM, S.H.
NIP. 197204201994021001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


ERNI FATMAWATI, S.H
NIP. 198411042006042002



അയ്യപ്പൻ പണയം ചെയ്തപ്പോൾ അദ്ദേഹം എവിടെയായിരുന്നു?

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD IQBAL ROSYIDI, S.H.

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JAZARI HISYAM, S.H

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan Dan Mutasi ASN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

KETUA TIM KERJA

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN

JAZARI HISYAM, S.H.

NIP. 197204201994021001

MUHAMMAD IQBAL ROSYIDI, S.H.

NIP. 199312272020121011

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Sub kegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Mutasi Luar Daerah						
	Terlaksananya Pengelolaan Promosi dan Mutasi JPT dan Jabatan Administrasi	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah (Laporan Hasil Promosi dan Mutasi JPT dan Jabatan Administrasi)	Laporan	2	I	1
						II	-
						III	-
						IV	1
	Tersusunnya Dokumen Pola Karir		Dokumen Perubahan Peraturan Bupati tentang Pola Karir	Perbup	1	I	1
						II	1
						III	1*)
						IV	1

Keterangan :

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pengelolaan Mutasi ASN	:	Rp	499.890.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	499.890.000

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



JAZARI HISYAM, S.H.
NIP. 197204201994021001



MUHAMMAD IQBAL ROSYIDI, S.H.
NIP. 199312272020121011

[illegible]

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBAGIYO
Jabatan : Ketua Tim Kerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JAZARI HISYAM, S.H
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan Dan Mutasi ASN
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN

JAZARIN HISYAM, S.H.
NIP. 197204201994021001

SUBAGIYO
NIP. 197608201998031004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Kenaikan Pangkat						
	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN (Jumlah Kenaikan Pangkat/ Kenaikan Jenjang)	Dokumen	1000	I	250
						II	250
						III	250
						IV	250

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	:	Rp	67.087.500
Jumlah Anggaran	:	Rp	67.087.500

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGADAAN DAN MUTASI ASN


JAZARI HISYAM, S.H.
NIP. 197204201994021001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


SUBAGIYO
NIP. 197608201998031004



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

ꦑꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦩꦏꦁꦏꦺꦥꦒꦫꦮꦶꦁꦤꦺꦤꦁꦱꦸꦩꦸꦂꦢꦂꦪꦩꦤꦸꦱꦶꦁ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISMIANA NURHAYATI, S.H
Jabatan : Ketua Tim Kerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP.,M.I.P.
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Diklat ASN
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN

YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP.,M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

ISMIANA NURHAYATI, S.H
NIP. 198009271999032001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Peningkatan Kompetensi ASN						
	Pengiriman PNS untuk mengikuti Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitas / Komepetensinya	Orang	32	I	32
						II	32
						III	32
						IV	32*)
	Tersusunnya Pedoman Manajemen Talenta		Dokumen Perubahan Peraturan Bupati tentang Manajemen Manajemen Talenta	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1*)
						IV	1

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	:	Rp	15.625.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	15.625.000

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN


YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP.,M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


ISMIANA NURHAYATI, S.H
NIP. 198009271999032001



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

NIP. 198306042009031007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Koordinasi dan Fasilitasi Penilaian Pengakuan Kelayakan Unit / Lembaga Pemerintah Penyelenggara Penilaian Kompetensi						
	Terlaksananya Fasilitasi Akreditasi Unit / Lembaga Pemerintah Penyelenggara Penilaian Kompetensi	Pengelolaan <i>Assessment Center</i>	Kegiatan Proses Akreditasi	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1*)
						IV	1

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pengelolaan <i>Assessment Center</i>	:	Rp	53.622.500
Jumlah Anggaran	:	Rp	53.622.500

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN



YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



NURUL HIDAYAH, S.Psi, M.P.
NIP. 196709021998032005



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

NIP. 198308262010012010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Koordinasi dan Fasilitasi Penilaian Pengakuan Kelayakan Unit / Lembaga Pemerintah Penyelenggara Penilaian Kompetensi						
	Terlaksananya Pengukuran Kompetensi dan Psikologi	Pengelolaan <i>Assessment Center</i>	Jumlah Dokumen Pengelolaan <i>Assessment Center</i>	Dokumen	3000	I	175
						II	570
						III	750
						IV	1505

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pengelolaan <i>Assessment Center</i>	:	Rp	188.800.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	188.800.000

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN



YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



ASRI PURNAMASARI, S.Psi, M.Psi.
NIP. 198308262010012010



അയ്യപ്പിനാമം പാഠനം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AYU YULIANA, S.Psi.

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP.,M.I.P.

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Diklat ASN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN

YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

AYU YULIANA, S.Psi.
NIP. 199407152020122021

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

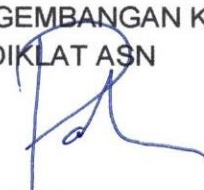
Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Pendidikan Lanjutan PNS						
	Terfasilitasinya PNS yang Mengajukan dan Mengikuti Tugas Belajar	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	Orang	90	I	90
						II	90
						III	90
						IV	90*)
2	Tim Kerja Fasilitas Pembelajaran Terintegrasi ASN						
	Terlaksananya Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	Laporan Fasilitas Pembelajaran Terintegrasi	Laporan	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - Subkegiatan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN : Rp 258.125.000
 - Subkegiatan Koordinasi dan kerjasama Pelaksanaan Diklat : Rp 301.912.500
 - Jumlah Anggaran : Rp 560.037.500
- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN


YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


AYU YULIANA, S.Psi.
NIP. 199407152020122021



အာသနိပိကာဂုံပဒေသနာဝိဇ္ဇာဇာနာနုဇာယာဇာနုသီယ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

DANANG WIJAYANTO, A.Md.
NIP. 197403141997031002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Fasilitasi dan kerjasama pelaksanaan diklat						
	Terlaksananya koordinasi dan kerjasama pelaksanaan pelaksanaan Diklat	Koordinasi dan kerjasama Pelaksanaan Diklat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Dokumen	4	I	4
						II	4
						III	4
						IV	4*)
		Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan	Orang	5.805		I	1.451
						II	1.451
						III	1.451
						IV	1.452

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

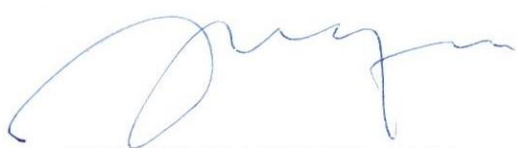
Subkegiatan Koordinasi dan kerjasama Pelaksanaan Diklat : Rp 2.086.186.500
Jumlah Anggaran : Rp 2.086.186.500
- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN


YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


DANANG WIJAYANTO, A.Md.
NIP. 197403141997031002



အသက်ပိုက်ကံပဒေသနာဝိသေသနာနှင့်အသက်ပိုက်ကံပဒေသနာ

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEILUTFIA SEKAR WINASTI, S.IP

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP.,M.I.P.

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Diklat ASN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN

DIKLAT ASN

YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



MEILUTFIA SEKAR WINASTI, S.IP
NIP. 199105022014032002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

N o	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahun n	Triwula n	Targe t
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi ASN						
	Terlaksananya Diklat Keistimewaa n	Penyelenggaraa n Diklat Keistimewaan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan hasil diklat Keistimewaan kabupaten/kota yang diselenggaraka n	Lapora n	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*)
		Jumlah Peserta Diklat Keistimewaan	Orang	30		I	30
						II	30
						III	30
						IV	30*)

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan Kabupaten/Kota : Rp 164.725.000
Jumlah Anggaran : Rp 164.725.000

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN DIKLAT ASN



YAHYA PANDEGA PUTRA, S.IP., M.I.P.
NIP. 198306042009031007

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



MEILUTFIA SEKAR WINASTI, S.IP
NIP. 199105022014032002



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

VENI DWI CHRISTIANINGRUM, S.Kom, M.T.
NIP. 197512152009032004

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

[illegible]

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja	:	Rp	178.947.500
Aparatur			
Jumlah Anggaran	:	Rp	178.947.500

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN ASN



KASMIYATUN, S.IP
NIP. 197310181995032001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



VENI DWI CHRISTIANINGRUM, S.Kom, M.T.
NIP. 197512152009032004

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA**

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

[illegible]

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	:	Rp	405.812.500
Jumlah Anggaran	:	Rp	405.812.500

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN ASN



KASMIYATUN, S.IP
NIP. 197310181995032001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



ESTUTI TRI WIRAHAYU, S.E.
NIP. 197111041997032004

[illegible]

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENY PURWANINGSIH, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KASMIYATUN, S.IP

Jabatan : Kepala Bidang Penilaian, Pembinaan dan Kesejahteraan ASN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN ASN

KASMIYATUN, S.IP

NIP. 197310181995032001

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

ENY PURWANINGSIH, S.Pd., M.Pd

NIP. 198410022010012025

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Pembinaan ASN						
	Meningkatnya Pembinaan ASN	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	Orang	25	I	25
						II	25
						III	25
						IV	25*)

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Pengelolaan Mutasi ASN	:	Rp	34.000.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	34.000.000

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN ASN



KASMIYATUN, S.IP
NIP. 197310181995032001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



ENY PURWANINGSIH, S.Pd., M.Pd
NIP. 198410022010012025



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

LESTARI PUJI ASTUTI, A.Md., S.E.
NIP. 198110142009032007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Kepatuhan Wajib Lapor LHKPN						
	Tercapainya Kepatuhan Wajib Lapor LHKPN	Pembinaan Disiplin ASN	Persentase Kepatuhan Wajib Lapor LHKPN	Persen	100	I	-
						II	100*)
						III	-
						IV	-

Keterangan:

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
 KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN DAN
 KESEJAHTERAAN ASN



KASMIYATUN, S.IP
 NIP. 197310181995032001

Bantul, 15 Januari 2025
 PIHAK PERTAMA
 KETUA TIM KERJA



LESTARI PUJI ASTUTI, A.Md., S.E.
 NIP. 198110142009032007



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

PANDU SETYOAJI N., S.KOM.
NIP. 199008302020121010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Pengelolaan Presensi						
	Terfasilitasinya Pengelolaan Presensi Kabupaten Bantul	Pembinaan Disiplin ASN	Laporan Pengelolaan Presensi dan hasil Maintenance Sistem	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*)

Keterangan:

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN ASN



KASMIYATUN, S.IP
NIP. 197310181995032001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



PANDU SETYOAJI N., S.KOM.
NIP. 199008302020121010



Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55711
Telepon. (0274) 367509 extensi : 419, 457, 466, 467, Faksimile (0274) 6462101
Laman: <https://asn.bantulkab.go.id>; Posel : bkpsdm@bantulkab.go.id

DICKY ADITYA WIRATAMA, S.E.
NIP. 198810142020121003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Administrasi Layanan Kesejahteraan ASN dan Tes Kebugaran ASN						
	Terfasilitasinya CLTN, Cuti Besar, Cuti Luar Negeri, Cuti bagi Kepala PD dan Izin Perjalanan Dinas Luar Negeri, JKK/JKM, Tapera	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Laporan Layanan Kesejahteraan ASN	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
		Keseimbangan Work Life	Persen	80		I	80
						II	80
						III	80
						IV	80*)

Keterangan:

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan tersebut.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENILAIAN, PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN ASN



KASMIYATUN, S.IP
NIP. 197310181995032001

Bantul, 15 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



DICKY ADITYA WIRATAMA, S.E.
NIP. 198810142020121003