



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Danu Suswaryanta, SH

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Suharsono

Jabatan : Bupati Bantul

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,



Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015

Organisasi : BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
 Perangkat Daerah
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terwujudnya ASN yang kompeten sesuai jabatan	Persentase pemenuhan kompetensi aparatur	%	90,5	Triwulan I	0
					Triwulan II	0
					Triwulan III	0
					Triwulan IV	90,5
2	Meningkatnya kualitas pelayanan bagi aparatur	Nilai Indeks Kepuasan Aparatur	%	81,7	Triwulan I	0
					Triwulan II	0
					Triwulan III	0
					Triwulan IV	81,7

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.252.937.771,-	Anggaran APBD : Rp. 12.232.753.771,-
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 838.211.000,-	Anggaran : Rp. 0 Dekonsentrasi/TP
3. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Rp. 11.500.000,-	Dana : Rp. 0 Keistimewaan
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	Rp. 8.811.992.000,-	
5. Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp. 527.469.000,-	
6. Program Pengelolaan Kepegawaian Pindah/Purna Tugas PNS	Rp. 790.644.000,-	



Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama

Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. Imam Subardiarsa, MM

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Danu Suswaryanta, SH

Jabatan : Kepala

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.


Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Ir. Imam Subardiarsa, MM
NIP. 196403181991021001

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Bidang / Bagian : Sekretariat

Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja	Capaian Nilai AKIP	Nilai	81	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	81
					Triwulan IV	
2	Meningkatkan cakupan pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	Cakupan pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	%	95	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	95
3	Meningkatkan capaian nilai evaluasi kinerja	Nilai Evaluasi Kinerja	Nilai	79	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	79

Program

Anggaran


1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran : Rp. 1.252.937.771 ,-
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur : Rp. 838.211.000,-
3. Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan : Rp. 11.500.000,-

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015


Ir. Imam Subardiarsa, MM
NIP. 196403181991021001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Suryadi
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. Imam Subardiarsa, MM
Jabatan : Sekretaris
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. Imam Subardiarsa, MM
NIP. 196403181991021001

Bantul, 19 Januari 2019
Pihak Pertama,

Drs. Suryadi
NIP. 196403261993031004

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Sekretariat
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Umum dan Kepegawaian
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Tersedianya kendaraan operasional/ dinas yang siap pakai	Jumlah servis kendaraan dinas/operasional 16 unit Pemeliharaan dan pembelian suku cadang kendaraan dinas/operasional 16 unit Pembelian BBM dan Pelumas 15.400 liter	%	100	Triwulan I	0
					Triwulan II	0
					Triwulan III	0
					Triwulan IV	100
2	Meningkatkan ketersediaan sarana dan prasarana kerja yang siap pakai dan mendukung pelaksanaan tugas	Jumlah Pengadaan lemari arsip 1 unit - Jumlah pembelian Rak 6 unit - Jumlah pembelian meja rapat 2 unit - Jumlah Pembelian kursi rapat 26 unit - Jumlah Pembelian filling kabinet 7 unit - Jumlah Pembelian Partisi 1 set - Jumlah pembelian AC 1 unit - Jumlah pembelian komputer 5 unit - Jumlah pembelian printer 3 unit - Jumlah pembelian UPS 5 unit - Jumlah pembelian layar proyektor 1 unit - Jumlah pembelian buku 18 buah - Jumlah pengadaan aplikasi 1 aplikasi	%	100	Triwulan I	0
					Triwulan II	0
					Triwulan III	0
					Triwulan IV	100

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
3	Meningkatkan dukungan sarana dan prasarana kerja yang siap pakai	Jumlah pemeliharaan komputer 15 unit pemeliharaan AC 14 unit pemeliharaan printer 25 unit pemeliharaan mebelair 10 unit pemeliharaan aplikasi 4	%		Triwulan I	0
					Triwulan II	0
					Triwulan III	0
					Triwulan IV	100
4	Meningkatkan terselenggaranya tertib administrasi	Jumlah pembayaran asuransi : 36 orang bulan Jumlah alat tulis kantor : 54 jenis Jumlah pembayaran pajak surat-surat kendaraan dinas : 19 unit Jumlah pembayaran honor non PNS : 36 orang bulan Jumlah peralatan kebersihan kantor : 14 jenis Jumlah barang cetakan : 10 jenis Jumlah pembayaran listrik : 12 bulan Jumlah penyediaan benda pos : 1725 buah Jumlah pembayaran honor adm pengelola keuangan OPD : 120 orang bulan Jumlah Penggandaan : 176575 lembar Jumlah pembayaran jasa telekomunikasi : 12 bulan Jumlah barang bacaan/koran : 12 bulan	%		Triwulan I	0
					Triwulan II	0
					Triwulan III	0
					Triwulan IV	100
5	Meningkatkan penyediaan makan minum rakor dan tamu, koordinasi dan konsultasi	Jumlah penyelenggaraan rapat dan penerimaan tamu : 2540 om Jumlah perjalanan dinas luar daerah : 322 op	%	100	Triwulan I	0
					Triwulan II	0

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
		Jumlah perjalanan dinas dalam daerah : 473 op			Triwulan III	0
					Triwulan IV	100

Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran | Rp. 366.271.771,00 |
| 2. Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi | Rp. 886.666.000,00 |
| 3. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan | Rp. 501.500.000,00 |
| 4. Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional | Rp. 246.895.000,00 |
| 5. Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan | Rp. 89.816.000,00 |

Pihak Kedua,



Ir. Imam Subardiarsa, MM
NIP. 196403181991021001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,



Drs. Suryadi
NIP. 196403181991021001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Romdhiatun, SIP, M.Eng

Jabatan : Kepala Sub. Bagian Program, Keuangan dan Aset

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. Imam Subardiarsa, MM

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. Imam Subardiarsa, MM
NIP. 196403181991021001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Romdhiatun, SIP, M.Eng
NIP. 197509191996032002

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Sekretariat
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Keuangan Program dan Aset
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya penyusunan capaian kinerja dan ikhtisar kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja, keuangan dan barang. : 5 dokumen		100	Triwulan I	
Triwulan II						
Triwulan III						
Triwulan IV					100	

Kegiatan

1. Penyusunan laporan capaian kinerja, keuangan, barang, kepegawaian dan ketatausahaan

Anggaran

Rp. 11.500.000,00

Pihak Kedua,



Ir. Imam Subardiarsa, MM
 NIP. 196403181991021001

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,



Romdhiatun, SIP, M.Eng
 NIP. 197509191996032002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101

Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dewanto Dwipoyono, SSTP

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Danu Suswaryanta, SH

Jabatan : Kepala

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015


Dewanto Dwipoyono, SSTP
NIP. 198104081999121002

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
Bidang / Bagian : Mutasi
Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya kesesuaian Penempatan aparatur dalam jabatan	Prosentase penempatan ASN dalam jabatan	%	86	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	86


Program

Anggaran

1. Program Pengelolaan Kepegawaian Pindah/Purna Tugas PNS : Rp. 790.644.000,-

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015


Dewanto Dwipoyono, SSTP
NIP. 198104081999121002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Afandi
Jabatan : Kepala Sub Bidang Kepangkatan dan Pensiun

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Dewanto Dwipoyono, SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dewanto Dwipoyono, SSTP
NIP. 198104081999121002

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Afandi
NIP. 196506071986021007

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Mutasi
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Kepangkatan dan Pensiun
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya pengelolaan kenaikan pangkat dan pensiun bagi PNS	Jumlah PNS yang memenuhi syarat kenaikan pangkat dan pensiun : 1600 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan

1. Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun PNS

Anggaran

Rp. 71.380.000,00

Pihak Kedua,



Dewanto Dwipoyono, SSTP
 NIP. 198104081999121002

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,



A f a n d i
 NIP. 196506071986021007



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ismiana Nurhayati, SH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi Jabatan Fungsional
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Dewanto Dwipoyono, SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dewanto Dwipoyono, SSTP
NIP. 198104081999121002

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Ismiana Nurhayati, SH
NIP. 196506071986021007

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Mutasi
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Mutasi Jabatan Fungsional
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya penempatan PNS Jabatan Fungsional sesuai formasi	Jumlah PNS jabatan fungsional yang ditempatkan sesuai formasi : 400 Orang	%	100	Triwulan I	
Triwulan II						
Triwulan III						
Triwulan IV					100	

Kegiatan

1. Pengelolaan Mutasi Jabatan Fungsional

Anggaran

Rp. 62.280.000,00

Pihak Kedua,



Dewanto Dwipoyono, SSTP
 NIP. 198104081999121002

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,



Ismiana Nurhayati, SH
 NIP. 196506071986021007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Safii, SH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi Jabatan Administrasi dan Jabatan Pimpinan Tinggi

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Dewanto Dwipoyono, SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dewanto Dwipoyono, SSTP
NIP. 198104081999121002

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Muhammad Safii, SH
NIP. 198007202009031004

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Mutasi
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Mutasi Jabatan Administrasi dan Jabatan
 Bagian Pimpinan Tinggi
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya penempatan Jabatan Administrasi dan JPT yang sesuai formasi	Jumlah PNS jabatan administrasi dan JPT yang ditempatkan sesuai formasi : 1000 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan

Anggaran

1. Pengelolaan Mutasi Jabatan Administrasi dan JPT

Rp. 656.984.000,00

Pihak Kedua,



Dewanto Dwipoyono, SSTP
 NIP. 198104081999121002

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,



Muhammad Safii, SH
 NIP. 198007202009031004



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : DANU SUSWARYANTA, SH
Jabatan : Kepala

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015


Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Bidang / Bagian : Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya aparatur yang memperoleh dokumen kompetensi	Presentase aparatur yang memperoleh dokumen kompetensi	%	9	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	9


Program


Anggaran

1. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur : Rp. 8.811.992.000,-

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,


 Danu Suswaryanta, SH
 NIP. 196105061986031015


 Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
 NIP. 198007111998102001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Jazari Hisyam, S.H.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Formasi dan Pengadaan Pegawai
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Jazari Hisyam, S.H.
NIP. 197204201994021001

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Formasi dan Pengadaan Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya penyusunan formasi dan pengadaan Calon ASN	Jumlah dokumen usulan formasi jabatan : 1 dokumen Jumlah peserta seleksi : 5000 orang	%	100	Triwulan I	
Triwulan II						
Triwulan III						
Triwulan IV					100	

Kegiatan

1. Perencanaan dan Pengadaan Calon ASN

Anggaran

Rp. 496.805.000,00

Pihak Kedua,



Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
 NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,



Jazari Hisyam, S.H.
 NIP. 197204201994021001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Pambudi Arifin Rakhman, SIP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Pelatihan Pegawai
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Kedua,

Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Pihak Pertama,

Pambudi Arifin Rakhman, SIP
NIP. 196903091992031005

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Pendidikan dan Pelatihan Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terselenggaranya diklat struktural, teknis, fungsional, tugas dan fungsi	Jumlah PNS yang mengikuti diklat kepemimpinan, teknis, fungsional dan prajabatan: 705 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan

1. Pendidikan dan Pelatihan PNS

Anggaran

Rp. 6.598.157.000,00

Pihak Kedua,



Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
 NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,



Pambudi Arifin Rakhman, SIP
 NIP. 196903091992031005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sustiyati, SIP

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Pegawai

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng

Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,

Sustiyati, SIP
NIP. 196405271986022004

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Pengembangan Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya pendidikan bagi PNS	Jumlah PNS yang mengajukan Tugas Belajar dan ijin belajar : 110 orang	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
2	Terselenggaranya ujian dinas dan penyesuaian ijazah	Jumlah PNS yang mengikuti ujian dinas dan ujian penyesuaian ijazah : 22 Orang	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
3	Terlaksananya uji kompetensi dan psikologi bagi PNS	Jumlah PNS yang mengikuti pengukuran kompetensi dan tes psikologi : 700 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan	Anggaran
1. Uji Kompetensi dan psikologi	Rp. 1.633.000.000,00
2. Penyelenggaraan Pendidikan PNS	Rp. 78.905.000,00
3. Ujian dinas dan penyesuaian ijasah	Rp. 5.125.000,00

Pihak Kedua,



Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,



Sustiyati, SIP
NIP. 198104081999121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sarjiman, SIP, ME

Jabatan : Kepala Bidang Data Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Danu Suswaryanta, SH

Jabatan : Kepala

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.


Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015


Sarjiman, SIP, ME
NIP. 197105031992031010

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Bidang / Bagian : Data Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terpenuhinya administrasi dan dokumen kepegawaian	Presentase pemenuhan administrasi dan dokumen kepegawaian	%	82	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	82
		Cakupan pembinaan disiplin aparatur	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Program


Anggaran

1. Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur : Rp. 527.469.000,-

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,


 Danu Suswaryanta, SH
 NIP. 196105061986031015


 Sarjiman, SIP, ME
 NIP. 197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Kasmiyatun, SIP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Kesejahteraan Pegawai
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Sarjiman, SIP, ME
Jabatan : Kepala Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sarjiman, SIP, ME
NIP. 197105031992031010

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Kasmiyatun, SIP
NIP. 197310181995032001

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Kesejahteraan Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan cakupan verifikasi usulan Satyalencana Karya Satya	Jumlah PNS yang memenuhi syarat mendapatkan satya lencana karya satya : 400 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
2	Meningkatkan pelayanan administrasi dokumen kepegawaian	Jumlah PNS yang mengajukan dokumen kepegawaian: 350 PNS Jumlah kegiatan HUT KORPRI: 5 Jenis kegiatan Jumlah sosialisasi TPP: 4 sosialisasi	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan	Anggaran
1. Pemberian penghargaan bagi PNS yang berprestasi	Rp. 15.489.000,00
2. Pengelolaan Administrasi dan Kesejahteraan	Rp. 380.850.000,00

Pihak Kedua,



Sarjiman, SIP, ME
NIP. 197105031992031010

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,



Kasmiyatun, SIP
NIP. 197310181995032001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurul Hidayah, S.Psi, MP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pembinaan Pegawai
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Sarjiman, SIP, ME
Jabatan : Kepala Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Sarjiman, SIP, ME
NIP. 197105031992031010

Nurul Hidayah, S.Psi, MP
NIP. 196709021998032005

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Bidang/Bagian : Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub Bagian : Sub Bidang Pembinaan Pegawai
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan pengukuran penilaian kinerja PNS	Jumlah PNS yang dinilai kinerjanya : 8000 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
2	Meningkatkan penanganan disiplin aparatur	Jumlah penanganan kasus disiplin, uji kesehatan dan kasus perceraian : 40 kasus	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Penilaian PNS | Rp. 33.000.000,00 |
| 2. Proses penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS | Rp. 48.500.000,00 |

Pihak Kedua,



Sarjiman, SIP, ME
 NIP. 197105031992031010

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,



Nurul Hidayah, S.Psi, MP
 NIP. 196709021998032005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ardimanto, S.Kom

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Data dan Informasi Pegawai

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Sarjiman, SIP, ME

Jabatan : Kepala Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Sarjiman, SIP, ME
NIP. 197105031992031010

Ardimanto, S.Kom
NIP. 198107302006041013

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Data dan Informasi Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya pemverifikasian PNS yang wajib melaporkan LHKPN	Jumlah Pelaporan LHKPN : 400 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
2	Terlaksananya pengelolaan data pegawai	Jumlah data dan pengelolaan dokumen kepegawaian : 8200 Data	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Pelaporan LP2P dan LHKPN | Rp. 30.590.000,00 |
| 2. Pengelolaan dan Pemeliharaan Dokumen Pegawai | Rp. 19.040.000,00 |

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,



Sarjiman, SIP, ME
 NIP. 197105031992031010



Ardimanto, S.Kom
 NIP. 198107302006041013



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101

Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yahya Pandega Putra, SIP

Jabatan : Kepala Sub Bidang Data dan Informasi Pegawai

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Sarjiman, SIP, ME

Jabatan : Kepala Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sarjiman, SIP, ME
NIP. 197105031992031010

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

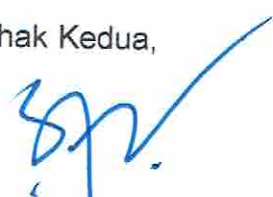
Yahya Pandega Putra, SIP
NIP. 198306042009031007

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Data dan Informasi Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya pemverifikasian PNS yang wajib melaporkan LHKPN	Jumlah Pelaporan LHKPN : 400 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
2	Terlaksananya pengelolaan data pegawai	Jumlah data dan pengelolaan dokumen kepegawaian : 8200 data	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan	Anggaran
1. Pelaporan LP2P dan LHKPN	Rp. 30.590.000,00
2. Pengelolaan dan Pemeliharaan Dokumen Pegawai	Rp. 19.040.000,00

Pihak Kedua,


 Sarjiman, SIP, ME
 NIP. 197105031992031010

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,


 Yahya Pandega Putra, SIP
 NIP. 198306042009031007



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Danu Suswaryanta, SH

Jabatan : Kepala

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.


Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015


Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Bidang / Bagian : Mutasi

Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran PROGRAM	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya kesesuaian Penempatan aparatur dalam jabatan	Prosentase penempatan ASN dalam jabatan	%	86	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	86

Program


Anggaran

1. Program Pengelolaan Kepegawaian Pindah/Purna Tugas PNS : Rp. 790.644.000,-

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015


Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Afandi
Jabatan : Kepala Sub Bidang Kepangkatan dan Pensiun

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Afandi
NIP. 196506071986021007

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Mutasi
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Kepangkatan dan Pensiun
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya pengelolaan kenaikan pangkat dan pensiun bagi PNS	Jumlah PNS yang memenuhi syarat kenaikan pangkat dan pensiun : 1600 orang	%	100	Triwulan I	
Triwulan II						
Triwulan III						
Triwulan IV					100	

Kegiatan

Anggaran

1. Pengelolaan Kepangkatan dan Pensiun PNS

Rp. 71.380.000,00

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,



Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
 NIP. 198007111998102001



Afandi
 NIP.196506071986021007



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dewanto Dwipoyono, SSTP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi Jabatan Administrasi dan Jabatan Pimpinan Tinggi

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Dewanto Dwipoyono, SSTP
NIP. 198104081999121002

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Mutasi
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Mutasi Jabatan Administrasi dan Jabatan
 Bagian Pimpinan Tinggi
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya penempatan Jabatan Administrasi dan JPT yang sesuai formasi	Jumlah PNS jabatan administrasi dan JPT yang ditempatkan sesuai formasi : 1000 orang	%	100	Triwulan I	
Triwulan II						
Triwulan III						
Triwulan IV					100	

Kegiatan

Anggaran

1. Pengelolaan Mutasi Jabatan Administrasi dan JPT

Rp. 656.984.000,00

Pihak Kedua,

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,




Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
 NIP. 198007111998102001

Dewanto Dwipoyono, SSTP
 NIP. 198104081999121002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ismiana Nurhayati, SH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi Jabatan Fungsional
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

Ismiana Nurhayati, SH
NIP. 196506071986021007

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Mutasi
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Mutasi Jabatan Fungsional
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya penempatan PNS Jabatan Fungsional sesuai formasi	Jumlah PNS jabatan fungsional yang ditempatkan sesuai formasi : 400 Orang	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan
 1. Pengelolaan Mutasi Jabatan Fungsional

Anggaran
 Rp. 62.280.000,00

Pihak Kedua,



Vita Yuliatun, SSTP, M.Eng
 NIP. 198007111998102001

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,



Ismiana Nurhayati, SH
 NIP. 196506071986021007



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Triyanto, SSTP, M.Eng

Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT

Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : DANU SUSWARYANTA, SH

Jabatan : Kepala

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.


Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Danu Suswaryanta, SH
NIP. 196105061986031015

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,


Triyanto, SSTP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Bidang / Bagian : Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya aparatur yang memperoleh dokumen kompetensi	Presentase aparatur yang memperoleh dokumen kompetensi	%	9	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	9

Program

Anggaran

1. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur : Rp. 8.811.992.000,-

Pihak Kedua,


 Danu Suswaryanta, SH
 NIP. 196105061986031015

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,


 Triyanto, SSTP, M.Eng
 NIP. 198002181998101001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Marji Hidayat, S.IP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Formasi dan Pengadaan Pegawai
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Triyanto, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Triyanto, SSTP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama, ,

Marji Hidayat, S.IP
NIP. 196911141992031005

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Formasi dan Pengadaan Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya penyusunan formasi dan pengadaan Calon ASN	Jumlah dokumen usulan formasi jabatan : 1 dokumen Jumlah peserta seleksi : 5000 orang	%	100	Triwulan I	
Triwulan II						
Triwulan III						
Triwulan IV					100	

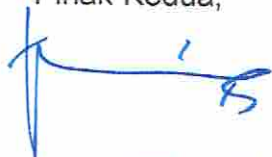
Kegiatan

Anggaran

1. Perencanaan dan Pengadaan Calon ASN

Rp. 496.805.000,00

Pihak Kedua,



Triyanto, SSTP, M.Eng
 NIP. 198002181998101001

Bantul, 18 Januari 2019
 Pihak Pertama,



Marji Hidayat, S.IP
 NIP. 196911141992031005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Pambudi Arifin Rakhman, SIP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Pelatihan Pegawai
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Triyanto, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Kedua,

Triyanto, SSTP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

Pihak Pertama,

Pambudi Arifin Rakhman, SIP
NIP. 196903091992031005

Organisasi Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Bidang/Bagian : Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub Bagian : Sub Bidang Pendidikan dan Pelatihan Pegawai
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terselenggaranya diklat struktural, teknis, fungsional, tugas dan fungsi	Jumlah PNS yang mengikuti Diklat Kepemimpinan, Teknis, Fungsional dan Prajabatan : 705 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan

1. Pendidikan dan Pelatihan PNS

Anggaran

Rp. 6.598.157.000,00

Pihak Kedua,



Triyanto, SSTP, M.Eng
 NIP. 198002181998101001

Bantul, 19 Januari 2019

Pihak Pertama,



Pambudi Arifin Rakhman, SIP
 NIP. 196903091992031005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jl. Robert Wolter Monginsidi 01, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta Telp.
(0274) 367509 ext 419,457,466,467, Fax (0274) 6462101
Laman: <http://www.asn.bantulkab.go.id> ; Posel : bkpp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sustiyati, SIP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Pegawai
Selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Pertama

Nama : Triyanto, SSTP, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Formasi, Pengembangan, dan DIKLAT

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Triyanto, SSTP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

Bantul, 18 Januari 2019

Pihak Pertama,

Sustiyati, SIP
NIP. 196405271986022004

Organisasi Perangkat : Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan
 Daerah
 Bidang/Bagian : Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
 Seksi/Sub Bidang/Sub : Sub Bidang Pengembangan Pegawai
 Bagian
 Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Terlaksananya pendidikan bagi PNS	Jumlah PNS yang mengajukan Tugas Belajar dan ijin belajar : 110 orang	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
2	Terselenggaranya ujian dinas dan penyesuaian ijazah	Jumlah PNS yang mengikuti ujian dinas dan ujian penyesuaian ijazah : 22 Orang	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100
3	Terlaksananya uji kompetensi dan psikologi bagi PNS	Jumlah PNS yang mengikuti uji pengukuran kompetensi dan tes psikologi: 700 PNS	%	100	Triwulan I	
					Triwulan II	
					Triwulan III	
					Triwulan IV	100

Kegiatan	Anggaran
1. Uji Kompetensi dan psikologi	Rp. 1.633.000.000,00
2. Penyelenggaraan Pendidikan PNS	Rp. 78.905.000,00
3. Ujian dinas dan penyesuaian ijasah	Rp. 5.125.000,00

Pihak Kedua,

TRİYANTO, SSTP, M.Eng
NIP. 198002181998101001

Bantul, 18 Januari 2019
Pihak Pertama,

SUSTIYATI, SIP
NIP. 198104081999121002