

FORM 1

Hal : Permohonan untuk Mengikuti
Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

....., (bulan) (tahun)

Kepada
Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Bantul
di
Bantul

Sehubungan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Nomor 002/Pansel/II/2019 Tahun 2019 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Bantul Tahun 2019, saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap (beserta gelar) :
Jenis Kelamin :
NIP :
Pangkat / Golongan Ruang :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Jabatan Saat Ini :
Instansi / Unit Kerja :
Alamat :
No. Telepon (HP) :
Alamat e-mail :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama **(NAMA JABATAN)* Kabupaten Bantul.

Saya bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi sesuai dengan jadwal dan akan menaati seluruh ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi. Kemudian sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan dokumen persyaratan yang telah ditentukan.

Demikian permohonan ini saya sampaikan dengan penuh kesadaran dan tanpa adanya paksaan dari pihak manapun. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai
Rp 6.000,-

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

SURAT PERSETUJUAN ATASAN LANGSUNG

Yang bertandatangan di bawah ini :

- Nama Lengkap (beserta gelar) :
- NIP :
- Pangkat/Gol. Ruang :
- Jabatan :

Selaku atasan dari :

- Nama (beserta gelar) :
- NIP :
- Pangkat/Gol. Ruang :
- Jabatan :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan disetujui untuk mengikuti seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama **(NAMA JABATAN)* Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019.

Surat persetujuan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..... , (bulan) (tahun)
Kepala.....

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

Untuk PNS luar Pemerintah Kabupaten Bantul, surat persetujuannya dari Pejabat Pembina Kepegawaian.

(KOP KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DIJATUHI ATAU TIDAK SEDANG MENJALANI
HUKUMAN DISIPLIN PEGAWAI TINGKAT SEDANG ATAU TINGKAT BERAT
MAUPUN PIDANA

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap (beserta gelar) :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin pegawai tingkat sedang atau tingkat berat maupun pidana berdasarkan peraturan yang berlaku.

Surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

..... , (bulan) (tahun)

Yang membuat pernyataan

Materai
Rp 6.000,-

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

(KOP KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

SURAT PERNYATAAN
TIDAK DALAM PROSES PEMERIKSAAN ATAS DUGAAN
PELANGGARAN DISIPLIN PEGAWAI DAN PIDANA

Yang bertandatangan di bawah ini :

- Nama Lengkap (beserta gelar) :
- NIP :
- Pangkat/Gol. Ruang :
- Tempat/ Tanggal Lahir :
- Jabatan :
- Unit Kerja :
- Alamat :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak dalam proses pemeriksaan atas dugaan pelanggaran disiplin pegawai dan pidana berdasarkan peraturan yang berlaku.

Surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

..... , (bulan) (tahun)

Yang membuat pernyataan

Materai
Rp 6.000,-

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap (beserta gelar) :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama *(NAMA JABATAN) Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
3. tidak akan memberikan sesuatu yang berkaitan dengan seleksi pengisian jabatan pimpinan tinggi pratama ini, yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi;
4. akan melaporkan kepada pihak yang berwenang apabila mengetahui terdapat indikasi praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN).

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

..... , (bulan) (tahun)

Yang membuat pernyataan

Materai
Rp 6.000,-

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

FORM 6

Pas Foto
Bewarna
Ukuran 4x6

SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PESERTA SELEKSI TERBUKA

A. IDENTITAS PRIBADI		
1.	Nama Lengkap (beserta gelar)	
2.	Tempat, Tanggal Lahir	
3.	Jabatan	
4.	NIP	
5.	Jenis Kelamin	1. Laki-Laki 2. Perempuan
6.	Agama	
7.	Status Perkawinan	1. Kawin 2. Belum Kawin 3. Duda/Janda
8.	Alamat Rumah	
9.	Telepon / Fax Rumah	/
10.	Telepon Selular (HP)	
11.	Surat Elektronik (<i>e-Mail</i>)	

B. IDENTITAS KELUARGA						
1.	Nama Istri/Suami (beserta gelar)					
2.	Tempat, Tanggal Lahir Istri/Suami					
3.	Pekerjaan Istri/Suami	1. PNS 2. Non-PNS				
4.	Agama					
5.	Alamat Rumah Istri/Suami					
6.	Telepon / Fax Rumah Istri/Suami	/				
7.	Telepon Selular (HP) Istri/Suami					
8.	Daftar Anak (<i>apabila lebih dari 4 orang, dapat menggunakan lembar tambahan tersendiri</i>)					
	Nama Anak	Tanggal Lahir	L/P	Pendidikan Terakhir	Pekerjaan	Status

C. PEKERJAAN SAAT INI	
1.	Jabatan Saat Ini
2.	Nama Instansi/Unit Kerja
3.	Nama Atasan Langsung
4.	Nama Jabatan Atasan Langsung
5.	Pangkat & Gol Ruang Terakhir TMT
6.	Alamat Kantor
7.	Telepon / Fax Kantor
8.	Deskripsi Singkat Pekerjaan Saat Ini <i>(Jelaskan tugas dan fungsi jabatan Saudara)</i>

D. RIWAYAT PEKERJAAN				
<i>Pekerjaan yang Pernah Diemban dalam 10 (Sepuluh) Tahun Terakhir</i>				
NO.	JABATAN	INSTANSI	TUGAS / FUNGSI	TAHUN

E. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL				
<i>Mulai dari SMA</i>				
JENJANG	JURUSAN	NAMA SEKOLAH / PERGURUAN TINGGI	TAHUN LULUS	KOTA / NEGARA
SMA				
DIPLOMA				
SARJANA (S1)				
PASCA SARJANA (S2)				
PASCA SARJANA (S3)				

F. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN JABATAN STRUKTURAL			
NO.	NAMA DIKLAT	TAHUN LULUS	PENYELENGGA RA

G. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON-STRUKTURAL/TEKNIS <i>Pendidikan dan Pelatihan Teknis Bersertifikat</i>			
NO.	NAMA DIKLAT	TAHUN LULUS	PENYELENGGA RA

H. KURSUS/SIMPOSIUM/SEMINAR/KONFERENSI YANG PERNAH DIIKUTI			
NO.	NAMA KURSUS/SIMPOSIUM/ SEMINAR/KONFERENSI	TAHUN MENGIKUTI	PENYELENGGA RA

I. PEMBICARA/NARASUMBER <i>Menjadi Pembicara/Narasumber dalam Diklat/Kursus/Simposius/Seminar/Konferensi</i>				
NO.	NAMA KURSUS/SIMPOSIUM/ SEMINAR/KONFERENSI	TOPIK PEMBAHASAN	TAHUN	PENYELENGGA RA

J. KARYA ILMIAH/TULISAN/ARTIKEL			
<i>Hasil karya Ilmiah, Tulisan, atau Artikel (terkait Jabatan Pimpinan Tinggi Madya/Pratama) yang pernah dimuat di media massa atau dipublikasikan dalam bentuk buku</i>			
NO.	JUDUL KARYA ILMIAH/TULISAN/ARTIKEL	NAMA MEDIA PUBLIKASI	TAHUN TERBIT

K. ORGANISASI / ASOSIASI KEAHLIAN			
NO.	NAMA ORGANISASI / ASOSIASI	JABATAN / POSISI	TAHUN

L. PENGHARGAAN & PRESTASI YANG PERNAH DICAPAI			
NO.	NAMA PENGHARGAAN & PRESTASI	NAMA ORGANISASI PEMBERI	TAHUN

M. KETERAMPILAN YANG DIKUASAI	
Bahasa Asing yang dikuasai	
Aplikasi Elektronik yang dikuasai	
Keterampilan Lainnya	

N. KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN			
NO.	NAMA KEGIATAN / ORGANISASI	TINGKAT *)	TAHUN

*) Tingkat : Kota / Provinsi / Nasional / Internasional

O. RIWAYAT KESEHATAN			
NO.	JENIS PENYAKIT	TERINDIKASI SEJAK TAHUN	KETERANGAN/ TINDAKAN

P. INFORMASI LAIN

Tuliskan informasi lain yang Saudara ingin ungkapkan terkait Pengalaman/Riwayat terkait Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab. Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

..... , (bulan) (tahun)

(Nama Lengkap dan Gelar)
(NIP)

Keterangan:

1. Form diisi dengan huruf kapital atau balok;
2. Jumlah kolom baris dapat diperbanyak sesuai dengan kebutuhan.