



**PANITIA SELEKSI PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
GUNUNGKIDUL TAHUN 2022**

Jalan Veteran Nomor 30 Wonosari Gunungkidul Telepon/Faksimile (0274) 391393
Kode Pos 55812

PENGUMUMAN

Nomor : 45/Pansel/XI/2022

**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN 2022**

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020, dengan ini kami mengundang para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memenuhi syarat untuk mengikuti proses seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul tahun 2022, dengan ketentuan sebagai berikut :

A. JABATAN YANG AKAN DIISI

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul yang akan diisi melalui Seleksi Terbuka saat ini adalah:

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL (Es. II.A)

B. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota di Daerah Istimewa Yogyakarta, atau Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta.
2. Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina Tingkat I golongan ruang IV/b.
3. Kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV.
4. Pada saat pelantikan berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 1 Desember 2022.
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama paling singkat 2 (dua) tahun;
6. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial dan kompetensi sosial kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan.
7. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang 5 (lima) tahun
8. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik.
9. Sehat jasmani dan rohani serta bebas dari narkoba
10. Penilaian Prestasi Kerja paling rendah bernilai baik untuk setiap unsur dalam 2 (dua) tahun terakhir.

11. Tidak pernah dikenai atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat atau tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran disiplin dan/ atau pelanggaran pidana.
12. Memiliki bukti pelaporan Surat Pajak Tahunan (SPT) 1 (satu) tahun terakhir.
13. Telah melaporkan harta kekayaan/LHKPN/LHKASN tahun 2021
14. Mendapat Rekomendasi dari Pejabat yang berwenang
15. Mendapat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK).

C. DOKUMEN PERSYARATAN ADMINISTRASI

Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul dengan melampirkan dokumen persyaratan sebagai berikut :

1. Surat lamaran bermaterai Rp.10.000 (**format Lampiran I**) ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi melalui Sekretariat Panitia.
2. Fotokopi Surat Keputusan kenaikan pangkat terakhir yang dilegalisir.
3. Fotokopi Surat Keputusan pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang dilegalisir.
4. Fotocopy Surat Keputusan pengangkatan dalam jabatan yang menunjukkan bidang tugas terkait jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
5. Fotokopi Ijazah S1/D IV dan ijazah terakhir yang dilegalisir.
6. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja tahun 2020 dan tahun 2021 yang dilegalisir.
7. Fotocopy sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II/ Pendidikan Kepemimpinan Nasional II yang dilegalisir atau surat keterangan sedang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II/Pendidikan Kepemimpinan Nasional II;
8. Fotocopy sertifikat Penghargaan yang dimiliki termasuk Satya Lencana;
9. Tanda bukti penyerahan Surat Pajak Tahunan (SPT) 1 tahun terakhir (tahun 2021).
10. Tanda bukti penyerahan LHKPN/LHKASN.
11. Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah yang dikeluarkan oleh Rumah Sakit Pemerintah.
12. Menandatangani Pakta Integritas bermaterai Rp.10.000 (**format Lampiran II**);
13. Surat pernyataan tidak pernah dikenai atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat Berat, serta tidak dalam proses pemeriksaan Pelanggaran disiplin dan/ atau pelanggaran pidana bermaterai Rp.10.000 (**format Lampiran III**)
14. Surat rekomendasi dari Pejabat Yang Berwenang (**format Lampiran V**)
15. Surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (**format Lampiran IV**).
16. Daftar Riwayat Hidup (**format Lampiran VI**)

D. TATA CARA PELAMARAN

1. Pendaftaran/pelamaran disampaikan langsung pada jam kerja.
2. Pendaftaran dibuka mulai tanggal **4 November 2022**.

3. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan, dalam 1 (satu) amplop tertutup, ditujukan kepada:

**KETUA PANITIA SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL**

**C.q Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris
Daerah Kabupaten Gunungkidul
Jalan Veteran Nomor 30 Wonosari, Gunungkidul**

4. Seluruh pengumuman dalam tahapan seleksi ini akan disampaikan melalui website www.bkppd.gunungkidulkab.go.id. Peserta dihimbau untuk aktif mengakses website dimaksud.

E. JADWAL DAN TAHAPAN SELEKSI

No	KEGIATAN	TANGGAL
1.	Pengumuman Seleksi Terbuka	4 November 2022
2.	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas	4 – 10 November 2022
3.	Seleksi Administrasi	4 –10 November 2022
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	11 November 2022
5.	Penulisan Makalah	14 November 2022
6.	Seleksi dengan Assesment Center	16 - 18 November 2022
7.	Wawancara/ Uji Gagasan	24 November 2022
8.	Pengumuman	25 November 2022

Keterangan : Jadwal bisa berubah dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut melalui website www.bkppd.gunungkidulkab.go.id

F. KETENTUAN LAIN.

1. Dalam seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
2. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
3. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan dan/atau tidak melengkapi dokumen persyaratan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan tidak dapat mengikuti tahap berikutnya;
4. Pelamar yang tidak lulus seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip panitia seleksi;
5. Bagi yang dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mengikuti tahapan seleksi terbuka sampai dengan selesai;
6. Bagi yang tidak bisa mengikuti tahapan seleksi sesuai jadwal dinyatakan gugur;
7. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak tidak dapat diganggu gugat;

8. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
9. Hasil seleksi akan diumumkan melalui website www.bkppd.gunungkidulkab.go.id;
10. Masyarakat dapat memberikan masukan atau informasi tentang pelamar selambat-lambatnya 1 (satu) hari sebelum Wawancara/Uji Gagasan melalui Sekretariat Panitia Seleksi.
11. Alamat Sekretariat Panitia Seleksi:
**Sekretariat Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul
Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kab. Gunungkidul
Jalan Veteran Nomor 30 Wonosari, Gunungkidul Telepon/Faksimile (0274)
391393**

Demikian untuk menjadikan maklum.

Wonosari, 4 November 2022



Dr. R. KADARMANTA BASKARA AJI
Pembina Utama, IV/e
NIP. 196302251990031010

Lampiran I
Pengumuman Panitia Seleksi
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Gunungkidul
Nomor : 45 /Pansel/XI/2022
Tanggal : 3 November 2022

FORMAT SURAT LAMARAN

.....,2022

Perihal : Permohonan untuk mengikuti seleksi
Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Gunungkidul

Kepada Yth,
Ketua Panitia Seleksi Pengisian
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul
Di
WONOSARI

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Gunungkidul, Nomor /Pansel/X/2022, saya yang bertanda tangan
dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul

Saya bersedia mengikuti seluruh rangkaian/tahapan seleksi sesuai dengan ketentuan yang
telah ditetapkan.

Sebagai kelengkapan berkas pendaftaran, terlampir saya sampaikan dokumen persyaratan
yang ditentukan.

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Meterai 10.000

NAMA
NIP.

Lampiran II
Pengumuman Panitia Seleksi
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Gunungkidul
Nomor : 45 /Pansel/XI/2022
Tanggal : 3 November 2022

FORMAT PAKTA INTEGRITAS

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

Dalam rangka mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Bersedia mengikuti seleksi dengan penuh tanggungjawab, jujur, dan tidak akan melakukan tindakan tercela dalam bentuk apapun juga.
2. Akan bekerja secara disiplin dan berdedikasi tinggi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Gunungkidul.
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela.
5. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
6. Akan memegang teguh rahasia Negara dan Jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi Negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,2022
Hormat saya,

Meterai 10.000

NAMA.....
NIP.....

Lampiran III
Pengumuman Panitia Seleksi
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Gunungkidul
Nomor : 45 /Pansel/XI/2022
Tanggal : 3 November 2022

FORMAT SURAT PERNYATAAN HUKUMAN DISIPLIN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dikenai atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat, atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin PNS dan / atau pelanggaran pidana.

Surat pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul.

Mengetahui
Atasan langsung

.....,2022
Hormat saya,

Meterai 10.000

NAMA.....
NIP.....

NAMA.....
NIP.....

Lampiran IV
Pengumuman Panitia Seleksi
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Gunungkidul
Nomor : 45/Pansel/XI/2022
Tanggal : 3 November 2022

FORMAT SURAT PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

SURAT PERSETUJUAN
No. .

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUNARYANTA
Jabatan : Bupati Gunungkidul

Selaku Pejabat Pembina Kepegawaian dari Pegawai Negeri Sipil:

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

Menyatakan bahwa saya menyetujui Pegawai Negeri Sipil tersebut untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul.

Demikian persetujuan ini diberikan agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bupati Gunungkidul

Materai
10.000

SUNARYANTA

Lampiran V
Pengumuman Panitia Seleksi
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Gunungkidul
Nomor : 45 /Pansel/XI/2022
Tanggal : 3 November 2022

FORMAT SURAT REKOMENDASI PEJABAT YANG BERWENANG

SURAT REKOMENDASI

No. .

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir, DRAJAD RUSWANDONO, MT
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang : Pembina Utama Madya, IV/d
Jabatan : Sekretaris Daerah
Instansi : Pemerintah Kabupaten Gunungkidul

Selaku Pejabat Yang Berwenang dari Pegawai Negeri Sipil:

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :

Menyatakan bahwa saya merekomendasikan Pegawai Negeri Sipil tersebut untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Gunungkidul.

Demikian rekomendasi ini diberikan agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Sekretaris Daerah,

Materai
10.000

NAMA.....

NIP.....

Lampiran VI
Pengumuman Panitia Seleksi
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Gunungkidul
Nomor : 45 /Pansel/XI/2022
Tanggal : 3 November 2022

FORMAT DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

1.	Nama Lengkap		
2.	NIP		
3.	Tempat/Tgl.Lahir		
4.	Pangkat/Gol. Ruang		
5.	Jabatan/Eselon		
6.	Jenis Kelamin	Pria/Wanita *)	
7.	Agama		
8.	Status Perkawinan	Belum Kawin/Kawin/Janda/Duda *)	
9.	Alamat Rumah	Jalan/Dusun	-
		Kelurahan/Desa	
		Kecamatan	
		Kabupaten/Kota	
		Propinsi	

*) coret yang tidak perlu

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

NO	TINGKAT	NAMA SEKOLAH	JURUSAN	TAHUN LULUS
1	2	3	4	5
1.	SD			
2.	SLTP			
3.	SLTA			
4.	D. I			
5.	D. II			
6.	D.III			

7.	D.IV			
8.	S.1			
9.	S.2			
10.	S.3			
11.	Spesilais I			
12.	Spesialis II			
13.	Profesi..... ..			

III. RIWAYAT PEKERJAAN/JABATAN

NO	JABATAN/ PEKERJAAN	MULAI (TAHUN)	SAMPAI (TAHUN)	KET
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
dst.				

IV. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

NO	NAMA DIKLAT	MULAI (Tgl, Bln, Tahun)	SAMPAI (Tgl, Bln, Tahun)	KET.
1	2	3	4	5
A	DIKLAT STRUKTURAL			
1.				
2.				
3.				
4.				
B	DIKLAT TEKNIS			
1.				
2.				
dst				

V. TANDA JASA/PENGHARGAAN

NO	NAMA BINTANG/SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/ INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
dst.			

VI. PENGALAMAN SEBAGAI PEMBICARA/NARA SUMBER SEMINAR/LOKAKARYA
TINGKAT REGIONAL, DALAM NEGERI ATAU LUAR NEGERI

NO	JENIS KEGIATAN	TAHUN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
dst.			

VII. POKOK-POKOK PIKIRAN STRATEGIS POLITIK DALAM NEGERI (Buku, Karya Tulis,
Makalah)

NO	JENIS	JUDUL	TAHUN
1	2	3	4
1.			
2.			
dst			

.....,

YANG MEMBUAT

NAMA.....

NIP.....