

LAPORAN TAHUNAN

**PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN
DOKUMENTASI**

BADAN KEPEGAWAIAN
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
KABUPATEN BANTUL

TAHUN 2021

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
A. GAMBARAN UMUM KEBIJAKAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK DI BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KABUPATEN BANTUL	3
B. GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAKSANAAN INFORMASI PUBLIK	5
1. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya	5
2. Sumber daya manusia yang menangani pelayanan informasi Publik beserta kualifikasinya	6
3. Anggaran pelayanan informasi serta laporan penggunaannya	7
C. RINCIAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK	7
1. Jumlah Permohonan Informasi Publik	8
2. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik dengan klasifikasi tertentu	8
3. Jumlah permohonan informasi Publik yang dikabulkan	9
D. PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK	9
E. KENDALA DALAM PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK ...	9
F. REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT UNTUK PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN INFORMASI	9
G. PENUTUP	10
LAMPIRAN	

A. GAMBARAN UMUM KEBIJAKAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK DI BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KABUPATEN BANTUL

Keterbukaan informasi publik di lingkungan Pemerintahan telah dilaksanakan sejak diterbitkan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Peraturan Komisi Informasi Nomor 01 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik. Keberadaan aturan tersebut mendorong seluruh jajaran pemerintahan untuk menyelenggarakan pemerintahan yang transparan dan aktual.

Implementasi Keterbukaan informasi publik yang baik merupakan salah satu alat ukur atau indikator penyelenggaraan negara yang baik bagi masyarakat. Selain itu keterbukaan informasi publik juga merupakan sarana dalam mengoptimalkan pengawasan publik terhadap penyelenggaraan negara untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bertanggungjawab (*good governance*) sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Sesuai dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 42 tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul dan Keputusan Bupati Bantul Nomor 204 Tahun 2019 tentang Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu, maka dibentuk/disusun tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul.

Dalam upaya mengoptimalkan pengelolaan informasi publik, Kepala Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul menerbitkan Keputusan Nomor 022/BKPP/2021 tanggal 04 Januari 2021 tentang Pembentukan Struktur Organisasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu. Penetapan tersebut merupakan revisi dari peraturan sebelumnya untuk mengakomodasi perubahan pejabat struktural dan perubahan personil pelaksana. Struktur organisasi PPID Pembantu Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan disusun untuk mempermudah

koordinasi antar bidang dalam pengelolaan informasi publik kepada masyarakat. Struktur organisasi dapat dilihat pada Gambar 1.

Gambar 1



B. GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAKSANAAN INFORMASI PUBLIK

1. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya

PPID Pembantu BKPP memanfaatkan berbagai sarana dan prasarana guna memberikan pelayanan terbaik. Saat ini penyampaian informasi kepada masyarakat dilakukan melalui situs web yang dapat diakses melalui alamat <https://asn.bantulkab.go.id/> dan web PPID Pembantu BKPP dengan alamat <https://asn.bantulkab.go.id/ppid/>. Kedua situs web tersebut menyediakan informasi terkait profil dan kinerja Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul.

Disamping itu, untuk mengakomodir kepentingan publik dalam mengakses informasi dan layanan, PPID Pembantu BKPP menyediakan akses permohonan informasi melalui email bkpp@bantulkab.go.id ataupun dapat melalui layanan telepon ke (0274) 367509 eks 419 ke petugas pelayanan publik.

Guna memperlancar pelayanan informasi publik, PPID Pembantu BKPP juga menyediakan sarana pendukung layanan berupa ruang pelayanan informasi yang dilengkapi dengan perangkat diantaranya meja, kursi tunggu, komputer untuk petugas layanan dan pengunjung, alat pencetak (*printer*), alat pemindai (*scanner*). Selain itu disediakan pula formulir dan banner alur pelayanan. Apabila pemohon informasi tidak dapat menemukan informasi yang dicari pada web maka pemohon dapat menyampaikan permintaan informasi secara langsung dengan mendatangi ruang layanan informasi tersebut. Waktu pelayanan informasi dilaksanakan setiap hari Senin sampai dengan Jum'at sesuai dengan pembagian waktu sebagai berikut:

HARI	WAKTU PELAYANAN	ISTIRAHAT
Senin s.d Kamis	07.30 – 15.30	12.00 – 13.00
Jum'at	07.30 – 15.30	11.00 – 13.00

2. Sumber daya manusia yang menangani pelayanan informasi Publik beserta kualifikasinya

Pada tahun 2021, PPID Pembantu BKPP didukung Sumber Daya Manusia (SDM) yang berjumlah 17 orang, termasuk penasehat PPID Pembantu yang dijabat oleh Kepala Badan. Tim PPID Pembantu terdiri dari personil yang memiliki kompetensi pengelolaan informasi dan komunikasi publik. Setiap anggota dalam tim memiliki kewenangan dan tanggung jawab sesuai dengan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul Nomor 022 Tahun 2021 tanggal 04 Januari 2021. Daftar nama tim PPID Pembantu dapat dilihat pada tabel 1.

Tabel 1
Susunan Personalia PPID Pembantu BKPP

Jabatan Dalam TIM		Jabatan Dalam Instansi
Penasehat Pembantu	PPID	Kepala Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul
Ketua PPID Pembantu		Sekretaris Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul
Pengelola Informasi		<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Bidang Mutasi Pegawai 2. Kepala Sub Bidang Pengembangan Pegawai pada Bidang Formasi, Pengembangan dan Dilat Pegawai 3. Kepala Sub Bidang Kesejahteraan Pegawai pada Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai 4. Pandu Setyoaji Nurwidianoro, S.Kom 5. Setiyo
Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa		1. Kepala Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Kepala Sub Bidang Pembinaan Pegawai pada Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai 3. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat
Pelayanan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Sub Bagian Program, Keuangan dan Aset pada Sekretariat 2. Kepala Sub Bidang Formasi Pegawai pada Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai 3. Plt. Kepala Sub Bidang Data dan Informasi Pegawai pada Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai 4. Yan Arief Purwanto 5. Rujito 6. Riska Ristina Jati
Dokumen dan Arsip	Arsiparis

3. Anggaran pelayanan informasi serta laporan penggunaannya.

Pelayanan informasi publik belum dianggarkan secara khusus di tahun anggaran 2021, akan tetapi Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul selalu memberikan fasilitas yang baik untuk menunjang pelayanan informasi publik, sehingga pemohon mendapatkan apa yang diharapkan.

C. RINCIAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

Pelayanan informasi publik merupakan kegiatan rutin di PPID Pembantu baik yang datang langsung melalui meja informasi, email, telepon, faksimile, maupun melalui layanan elektronik. Mekanisme/ prosedur permohonan Informasi Publik telah ditetapkan sesuai dengan SOP yang ditetapkan oleh Kepala Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul

1. Jumlah Permohonan Informasi Publik

PPID Pembantu di Badan Kependidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul melakukan pelayanan informasi kepada pemohon yang datang langsung maupun melalui permohonan. Pada tahun 2021 jumlah layanan informasi publik yang dimohon sebanyak 32 layanan dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2

Rekapitulasi akses layanan informasi publik berdasarkan permohonan

Bulan	Permohonan Informasi			Sengketa Informasi (Jika Ada)	Rata-rata Waktu Pemenuhan Informasi	Alasan Penolakan (Jika Ada)
	Jumlah	Diterima	Ditolak			
Januari	4	√	-	-	-	-
Februai	3	√	-	-	-	-
Maret	6	√	-	-	-	-
April	2	√	-	-	-	-
Mei	1	√	-	-	-	-
Juni	2	√	-	-	-	-
Juli	1	√	-	-	-	-
Agustus	2	√	-	-	-	-
September	2	√	-	-	-	-
Oktober	3	√	-	-	-	-
November	2	√	-	-	-	-
Desember	4	√	-	-	-	-
Jumlah	32	√	-	-	-	-

2. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik dengan klasifikasi tertentu

Pada tahun 2021 pengajuan permohonan informasi publik di Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul dapat dipenuhi dalam waktu yang ditentukan, atau dengan kata lain tidak ada permohonan informasi publik yang dilayani melampaui waktu yang ditentukan.

kinerjanya. Potret keberhasilan pembangunan skala Kabupaten sendiri (PPID Utama) dapat dilihat dari seluruh PPID Pembantu yang dapat melaksanakan tugasnya dengan baik sesuai dengan rencana dan aturan yang berlaku.

Agar dapat melaksanakan tugas dengan baik, maka tim pengelola PPID Pembantu harus terus menerus memperbaharui diri (*upgrade*) baik dalam pemberian layanan informasi maupun mencari sumber-sumber informasi untuk menambah wawasan. Dalam hal sarana dan prasarana juga terus perlu diperhatikan agar selalu dapat mengikuti perkembangan

Layanan yang baik dan benar dilihat dari bagaimana memberikan layanan informasi sesuai dengan aturan dan standar sebab tujuan layanan adalah untuk mencerdaskan, menjelaskan dan mengingatkan. Pemberian layanan harus terus ditingkatkan baik dengan informasi yang lengkap mencakup seluruh informasi yang ditentukan oleh peraturan yang berlaku maupun dengan fasilitas yang mendukung optimalnya suatu layanan.

G. PENUTUP

Demikian, laporan layanan informasi publik ini kami buat untuk memberikan gambaran tentang pelaksanaan pelayanan informasi publik yang kami laksanakan. sekaligus sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan kebijakan berikutnya, terutama yang berkaitan dengan pelaksanaan pengembangan PPID Pembantu Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul

Bantul, 31 Desember 2021

Sekretaris Badan Kepegawaian
Pendidikan dan Pelatihan Kab. Bantul
Selaku Ketua PPID Pembantu



TRİYANTO, S.STP., M.Eng
NIP 198002181998101001

3. Jumlah permohonan informasi Publik yang dikabulkan

Dari 32 permohonan informasi publik melalui jalur permohonan Data dan Ijin Penelitian sejumlah 32 permohonan dikabulkan.

D. PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK

1. Rincian keberatan yang diterima	0 pengajuan
2. Tanggapan atas keberatan yang diberikan dan pelaksanaannya	0 tanggapan
3. Jumlah permohonan penyelesaian sengketa ke komisi Informasi yang berwenang	0 permohonan
4. Hasil mediasi dan atau keputusan adjudikasi Komisi Informasi yang berwenang dan pelaksanaannya	0 putusan
5. Jumlah gugatan yang diajukan ke pengadilan	0 gugatan
6. Hasil Putusan pengadilan dan Pelaksanaannya	0 putusan

PPID Pembantu Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul memenuhi semua permohonan informasi publik sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan ketentuan turunannya sehingga sepanjang tahun 2021 tidak ada sengketa informasi publik

E. KENDALA DALAM PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Secara umum pelaksanaan pelayanan informasi publik PPID Pembantu BKPP pada tahun 2021 telah berjalan dan tidak ditemukan kendala.

F. REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT UNTUK PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN INFORMASI

PPID Pembantu sebagai ujung tombak dalam pemberian informasi publik yang bersifat teknis/spesifik, memiliki peran yang sangat besar dalam proses pembangunan, dimulai saat proses perencanaan, pelaksanaan maupun capaian

10. Keputusan Bupati Bantul Nomor 151 Tahun 2017 tentang Pembentukan Struktur Organisasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Pendidikan Dan Pelatihan Kabupaten Bantul Tentang Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pembantu.
- KESATU : Menunjuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu (PPID Pembantu) pada Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul dengan Susunan dan Personalia sebagaimana tersebut dalam keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu sebagaimana dimaksud diktum KESATU adalah:
1. Memberikan layanan dan dokumentasi kepada publik sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
 2. Menentukan atau menetapkan suatu informasi yang dapat atau tidak dapat diakses atau disampaikan kepada publik;
 3. Mengkonsultasikan kepada PPID Kabupaten Bantul mengenai informasi dan komunikasi yang dikecualikan;
 4. Menyampaikan Informasi dan dokumentasi secara rutin dan berkala kepada PPID Kabupaten Bantul melalui Kepala Organisasi Pemerintah Daerah/OPD sesuai kebutuhan.
- KETIGA : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu (PPID Pembantu) pada Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul membentuk sekretariat pengelolaan informasi dan dokumentasi yang terdiri dari sekretaris bidang pelayanan, bidang pengelolaan informasi dan dokumentasi, bidang penyelesaian sengketa yang menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada APBD Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul
- KELIMA : Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bantul
pada tanggal 04 Januari 2021



LAMPIRAN KEPUTUSAN KEPALA BADAN
KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN
PELATIHAN KABUPATEN BANTUL
TENTANG PEMBENTUKAN ORGANISASI,
PEJABAT PENGELOLA INFORMATIKA
DAN DOKUMENTASI PEMBANTU
Nomor : 022/BKPP/2021
Tanggal : 04 Januari 2021

SUSUNAN PERSONALIA

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM INSTANSI
I	Penasehat	Kepala Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul
II	Ketua PPID Pembantu	Sekretaris Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bantul
III	Pengelola Informasi	Kepala Bidang Mutasi Pegawai
		Kepala Sub Bidang Pengembangan Pegawai pada Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
		Kepala Sub Bidang Kesejahteraan Pegawai pada Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
		Pandu Setyoaji Nurwidiatoro, S.Kom. Setiyo
IV	Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa	Kepala Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
		Kepala Sub Bidang Pembinaan Pegawai pada Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
		Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat
V	Pelayanan Informasi	Kepala Sub Bagian Program, Keuangan dan Aset pada Sekretariat
		Kepala Sub Bidang Formasi Pegawai pada Bidang Formasi, Pengembangan dan Diklat Pegawai
		Plt Kepala Sub Bidang Data dan Informasi Pegawai pada Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai
		Yan Arief Purwanto
		Rujito Riska Ristina Jati
VI	Dokumen dan Arsip	Arsiparis

Kepala, /v



DANU SUSMARYANTA, SH
NIP. 19610506 198603 1 015

**STRUKTUR ORGANISASI
PPID PEMBANTU BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
KABUPATEN BANTUL**



**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN
DAN PELATIHAN KABUPATEN BANTUL**
Penasehat
Danu Suswaryanta, SH



**SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN
DAN PELATIHAN KABUPATEN BANTUL**
Ketua PPID Pembantu
Dra. ENDANG RACHMAWATI, MM

Pengelola Informasi

**Pengaduan dan
Penyelesaian Sengketa**

Pelayanan Informasi

Dokumen dan Arsip



Kepala Bidang Mutasi Pegawai
Dewanto Dwipayono, S.STP.



Kepala Bidang Data, Pembinaan dan
Kesejahteraan Pegawai
Kasmyatin, SIP



Pt Kepala Sub Bagian Program, Keuangan
dan Aset pada Sekretariat
Ismiana Nurhayati, SH



Arsiparis
Keni Apriyati, A.Md



Kepala Sub Bidang Pengembangan Pegawai
pada Bidang Formasi, Pengembangan dan
Didlat Pegawai
Susiyati, SIP



Kepala Sub Bidang Pembinaan Pegawai pada
Bidang Data, Pembinaan dan Kesejahteraan
Pegawai
Veni Dwi Christianingrum, S.Kom., MT.



Pt. Kepala Sub Bidang Data dan Informasi
Pegawai pada Bidang Data, Pembinaan dan
Kesejahteraan Pegawai
Ardianto, S.KOM



Arsiparis
Inti Yunitha Larasati, A.Md



Kepala Sub Bidang Kesejahteraan Pegawai
pada Bidang Data, Pembinaan dan
Kesejahteraan Pegawai
Estuti Th Wirahayu, SE



Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
pada Sekretariat
Drs. Suryadi



Rujito



Pandu Setyoaji Nurwidiartoro, S.Kom.



Yan Arief Purwanto



Setyo



Riska Ristina Jati

TABEL REKAPITULASI
AKSES LAYANAN INFORMASI PUBLIK ATAS DASAR PERMOHONAN
BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KABUPATEN BANTUL
TAHUN 2021

Bulan	Permohonan Informasi			Sengketa Informasi (Jika Ada)	Rata-rata Waktu Pemenuhan Permohonan Informasi	Alasan Penolakan (Jika Ada)
	Jumlah	Diterima	Ditolak			
Januari	4	√	-	-	-	-
Februari	3	√	-	-	-	-
Maret	6	√	-	-	-	-
April	2	√	-	-	-	-
Mei	1	√	-	-	-	-
Juni	2	√	-	-	-	-
Juli	1	√	-	-	-	-
Agustus	2	√	-	-	-	-
September	2	√	-	-	-	-
Oktober	3	√	-	-	-	-
November	2	√	-	-	-	-
Desember	4	√	-	-	-	-
Jumlah	32	√				



 Kepala BKPSDM
 Kabupaten Bantul
Ir. ISA BUDI HARTOMO, M.T.
 NIP. 196805051996031003

**DAFTAR PEMOHON INFORMASI PUBLIK
PPID PEMBANTU BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
TAHUN 2021**

No.	Tgl diterima	Tgl. Ditanggapi	Nama	Alamat	No Kontak	Pekerjaan	Informasi Yang Diminta	Tujuan Penggunaan Informasi	Status Informasi		Cara Memperoleh Informasi		Alasan Pengalangan (Jika Informasi yang diminta tidak diberikan)
									Ada	Tidak	Melihat / Mengetahui	Meminta Salinan	
1	04 Januari 2021	04 Januari 2021	Badan Pusat Statistik Kab. Bantul	Badan Pusat Statistik Kab. Bantul	-	-	Data Kepegawaian	Penebitan Publikasi Kabupaten Bantul Dalam Angka 2021	✓	✓	✓	✓	
2	08 Januari 2021	05 Januari 2021	DISKOMINFO Kab Bantul	DISKOMINFO Kab Bantul	-	-	Data Pemohon Informasi Publik tahun 2020	Laporan ke KID	✓	✓	✓	✓	
3	11 Januari 2021	11 Januari 2021	Riska Mei Kanya Sari	Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	-	Mahasiswa	Data Kepegawaian	Skripsi	✓	✓	✓	✓	
4	11 Januari 2021	11 Januari 2021	Dwi Lestari	Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	-	Mahasiswa	Data Kepegawaian	Skripsi	✓	✓	✓	✓	
5	08 Februari 2021	10 Februari 2021	BP TAPERA	BP TAPERA	-	-	Data PNS Aktif	Rencana pencatatan saldo awal posera Tapera	✓	✓	✓	✓	
6	08 Februari 2021	09 Februari 2021	BNN Kab. Bantul	BNN Kab. Bantul	-	-	Data Nama Kepala OPD se Bantul beserta Nomor WA	Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Instansi Pemerintah	✓	✓	✓	✓	
7	24 Februari 2021	24 Februari 2021	Inspektoral Kab. Bantul	Inspektoral Kab. Bantul	-	-	Data Kepegawaian	Pembuatan Akun Aplikasi LHKASN 2020	✓	✓	✓	✓	
8	02 Maret 2021	03 Maret 2021	PT TASPEN	PT TASPEN	-	-	Data Pegawai PPPK	keakuratan data dan peningkatan pelayanan	✓	✓	✓	✓	
9	04 Maret 2021	04 Maret 2021	Restu Widastuti	Universitas Negeri Yogyakarta	-	Mahasiswa	Data Kepegawaian	Skripsi	✓	✓	✓	✓	
10	09 Maret 2021	09 Maret 2021	Melis Ayu Safini	Universitas Negeri Yogyakarta	-	Mahasiswa	Data Kepegawaian	Skripsi	✓	✓	✓	✓	
11	15 Maret 2021	15 Maret 2021	Sekretariat Daerah Kab. Bantul	Sekretariat Daerah Kab. Bantul	-	-	Data Tenaga Non ASN	Pengelolaan database Tenaga Non ASN	✓	✓	✓	✓	
12	26 Maret 2021	26 Maret 2021	KODIM Bantul	KODIM Bantul	-	-	Data Jumlah ASN di Bantul	Pencatatan ASN yang telah melaksanakan pelatihan Bela Negara	✓	✓	✓	✓	
13	29 Maret 2021	30 Maret 2021	DISDUKCAPIL Kab. Bantul	DISDUKCAPIL Kab. Bantul	-	-	Relap Data Tindakan Indisipliner ASN kategori Sedang Berat	Tindak Lanjut diklat ke Dadukcapi	✓	✓	✓	✓	
14	15 April 2021	16 April 2021	BKD DIY	BKD DIY	-	-	Data Pensiunan PNS	Pembaharuan Data di App DATAKU	✓	✓	✓	✓	

No.	Tgl diterima	Tgl. Ditanggapi	Nama	Alamat	No Kontak	Pekerjaan	Informasi Yang Diminta	Tujuan Penggunaan Informasi	Status Informasi		Cara Memperoleh Informasi		Alasan Penolakan (Jika Informasi yang diminta tidak diberikan)
									Ada	Tidak	Melihat/Mengetahui	Menyifat Salinan	
15	28 April 2021	28 April 2021	Ririn Maya Sari	Universitas Negeri Yogyakarta		Mahasiswa	Data Kepegawain	Skripsi	✓		✓	✓	
16	10 Mei 2021	10 Mei 2021	BKAD Kab. Bantul	BKAD Kab. Bantul			Data Kepegawain	Upaya terb administrasi dalam pengelolaan belanja gaji ASN	✓		✓	✓	
17	18 Juni 2021	18 Juni 2021	Dyah Nuransah	UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA		Mahasiswa	Data Kepegawain	Skripsi	✓		✓	✓	
18	18 Juni 2021	18 Juni 2021	Ulfa Fajar Resmi	UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA		Mahasiswa	Data Kepegawain	Skripsi	✓		✓	✓	
19	06 Juli 2021	06 Juli 2021	Muhammad Saifurrahman	Universitas Negeri Yogyakarta		Mahasiswa	Data Kepegawain	Skripsi	✓		✓	✓	
20	10 Agustus 2021	13 Agustus 2021	KEMENKEU RI DJP DIY	KEMENKEU RI DJP DIY			Data PNS Daerah	Optimalisasi pemungutan pajak pusat dan pajak daerah	✓		✓	✓	
21	19 Agustus 2021	19 Agustus 2021	Inspektoral Kab. Bantul	Inspektoral Kab. Bantul			Penggunaan Data melalui penggunaan Web Servis/ API SAPA ASN	Pengembangan aplikasi E-Audit Inspektoral	✓		✓	✓	
22	08 September 2021	08 September 2021	Dinos P3A Kab. Bantul	Dinos P3A Kab. Bantul			Data Kepegawain	Penyusunan data pilah gender dan anak tab Bantul Th 2021	✓		✓	✓	
23	09 September 2021	09 September 2021	Sekretariat Daerah Kab. Bantul	Sekretariat Daerah Kab. Bantul			Data Kepegawain	Penyusunan Rencana Strategis Th 2021-2026	✓		✓	✓	
24	13 Oktober 2021	13 Oktober 2021	Velita Junati	UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA		Mahasiswa	Data Kepegawain	Skripsi	✓		✓	✓	
25	14 Oktober 2021	14 Oktober 2021	Dwi Riyanti, S.Pd., M.Pd	Universitas Terbuka			Data Kepegawain	Penelitian	✓		✓	✓	
26	18 Oktober 2021	18 Oktober 2021	BPK RI	BPK RI			Permintaan Data Kepegawain dan Konfirmasi	Pelaksanaan Pemeriksaan Dengan Tujuan tertentu atas pengelolaan Dana Tepera 2020 dan 2021 pada BP Tabera	✓		✓	✓	
27	05 November 2021	05 November 2021	Sekretariat Daerah Kab. Bantul	Sekretariat Daerah Kab. Bantul			Permohonan Data Kegiatan (Laporan realisasi fisik dan keuangan per tanggal 5 November 2021)	Pengendalian kegiatan OPD Tahun 2021	✓		✓	✓	
28	11 November 2021	11 November 2021	Maulana Ikhsan Zantou	Universitas Achmad Dahlan		Mahasiswa	Data Kepegawain	Penelitian	✓		✓	✓	
29	02 Desember 2021	08 Desember 2021	BKD Provins Jawa Barat	BKD Provins Jawa Barat			Kunjungan Kerja/ Benchmarking aplikasi pelayanan kepegawain yang terintegrasi dengan E-Government	meningkatkan wawasan dan pengetahuan	✓		✓	✓	

No.	Tgl diterima	Tgl. Ditanngapi	Nama	Alamat	No Kontak	Pekerjaan	Informasi Yang Diminta	Tujuan Penggunaan Informasi	Status Informasi		Cara Memperoleh Informasi		Alasan Penolakan (Jika Informasi yang diminta tidak diberikan)
									Ada	Tidak	Melihat / Mengetahui	Meminta Salinan	
30	09 Desember 2021	23 Desember 2021	DPRD Kabupaten Tulungagung	DPRD Kabupaten Tulungagung			Kunjungan kerja/ Study Banding	Menambah wawasan dan referensi kerja	✓		✓		
31	09 Desember 2021	23 Desember 2021	BKPP Kota Surakarta	BKPP Kota Surakarta			Kunjungan kerja/ Study Komparatif	• Meningkatkan pelayanan administrasi di bidang Kepegawaian	✓		✓		
32	14 Desember 2021	14 Desember 2021	BKPSDM Kota Salatiga	BKPSDM Kota Salatiga			Data Kepegawaian an Dr. Tarisius Bintana, H.S., M Kes	Konfirmasi	✓		✓	✓	

